

الدليل لإشادتي إلى
مقاصد الشريعة الإسلامية

كتب - رسائل - أبحاث

صنعه وقدمه

أ. د. محمد كمال الدين إمام

©

Al-Maqasid Research Centre in the Philosophy of Islamic Law

Al-Furqan Islamic Heritage Foundation

Eagle House, High Street

Wimbledon, London SW19 5EF U.K.

+44208 944 1233 :

+44208 944 1633 :

www.al-maqasid.net :

:

1-905650-06-4 :

:

»

*«...

*

- -

« »



.



« »

-

« » « »

« »

-

-

.

:

-

»

« »

.«

-

:

« »

« »



»

«

»

«

«

»

.«

»

«

»

.

-

-

»

.«

:

:

« » « »

« » « » « »

« » « »

« » « »

:



:

-

-

.

-

-

« »

.

-

-

» -

-

:

«

.

«

»

» :

«

« »

« »

.

»

»

«

.«

« » « »

.

«

»

.«

» :

:

:

« »

-

-

« »

» :

-

-

.«()

:

- -
» :« » « »

.«

-

-

» « »

» : «

.()«

« »

« »

-

« »

-

-

-

« »

« »

« » ()

-

-

《 》 《 》

《 》

《 》

《 》 《 》

-

-

《 》

《 》 ()

》

》

《

》

《

《 》

《

《

》

》 《

》

-

《

-

》 :

()

.《



:

:

»

«

»

«

«

»

.

»

:

«

»

«

.«

»

» :

.«

«

»

»

«

»

«

»

«

:

-

-

«

»

« »

/

:

-

-

-

» « »

«

/

()

:

()

« »

•

•

-

•

-

•

«

»

» -

. () «

»

()

-()«

()

:

:

«

»

«

»

-

-

:

-

«

»

-

-

«

»

«

»

«

»

-

-

-

()

()

- -

« » « » »

..

«

- -

.

: :

« »

() «

« » « »
»

:

: -

.

-

« »

- -

« »

-

-

.

: ()

« »

-

-

-

-

-

« »

.

.

« »

()

« »

()

« »



:

:

/

-

:

()

()

()

樂

樂

樂

樂

：

：

樂

樂

樂

第

第

第

-

-

第

:

/

-

:

:

»

«

-



()

-

:

()

2021

()

()

()

() .

()

() .

()

()

()

.. :

/ -
:

)

.(

()

)

()

.(

)

(

.

/

. :

-

:

.

.

.

.

.

.

.

.

()

()

()

()

:

:

- -

:

第

第

:

第

第

()

()

()

:

:

:

第



()

()

:

()

:
:

- -

:

) :

[] <

:

: :

:

:

.

:

.

: .

: .

: .

:

:

.

: .

:

«

»

] (

) :

:

. [

» : .

. «

:

« »

/

-

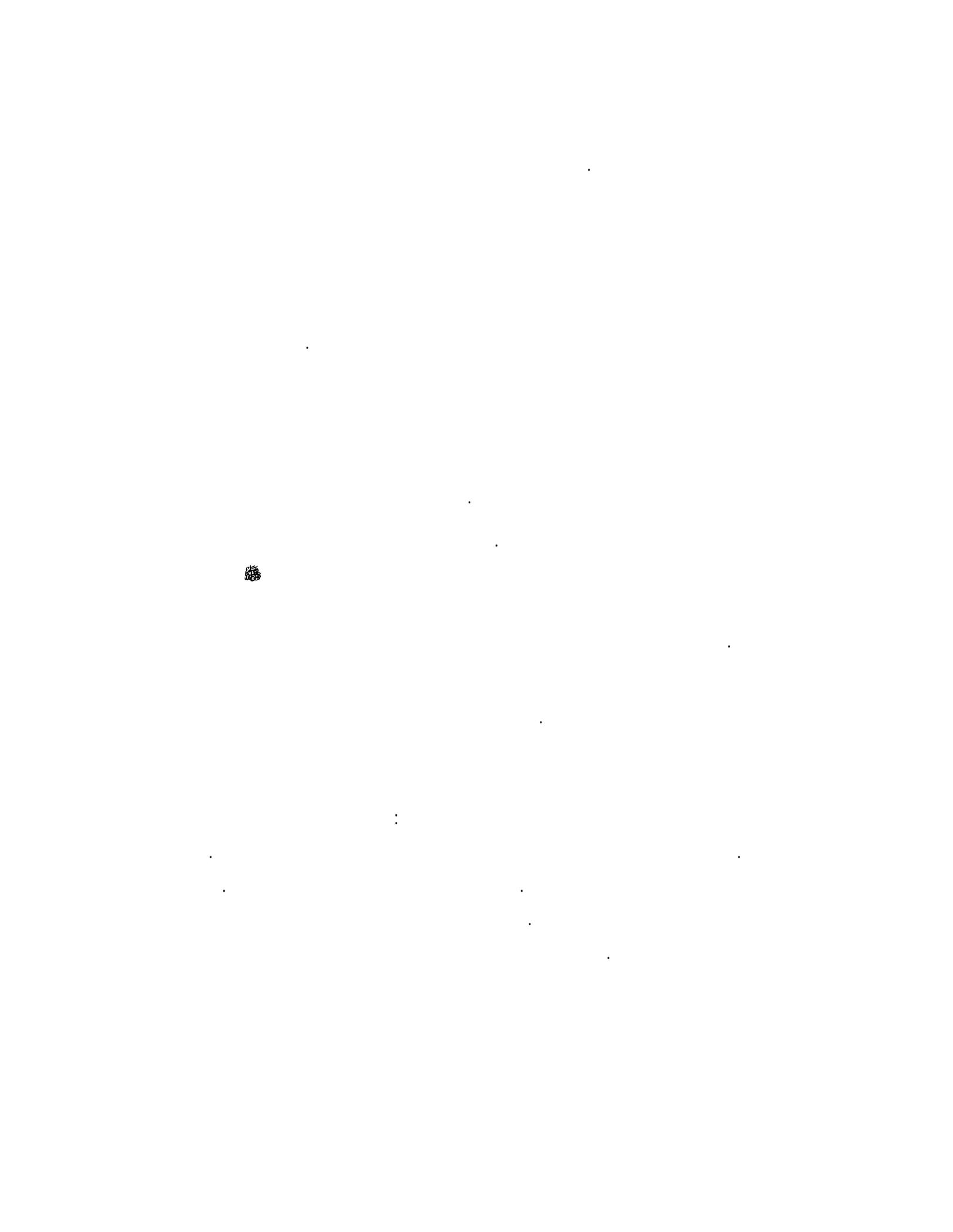
:

) ()

()

(

()





(..)

()



)

(

()

«

»

:

:

:

88

(

)

()

()

:

-

:

:



()

:

.. :

-

:

:

6

)

(

: ()

۱۳

()

/

:
-
:

()

.«

»

:

:

(

)

()

()

()

■

()

■

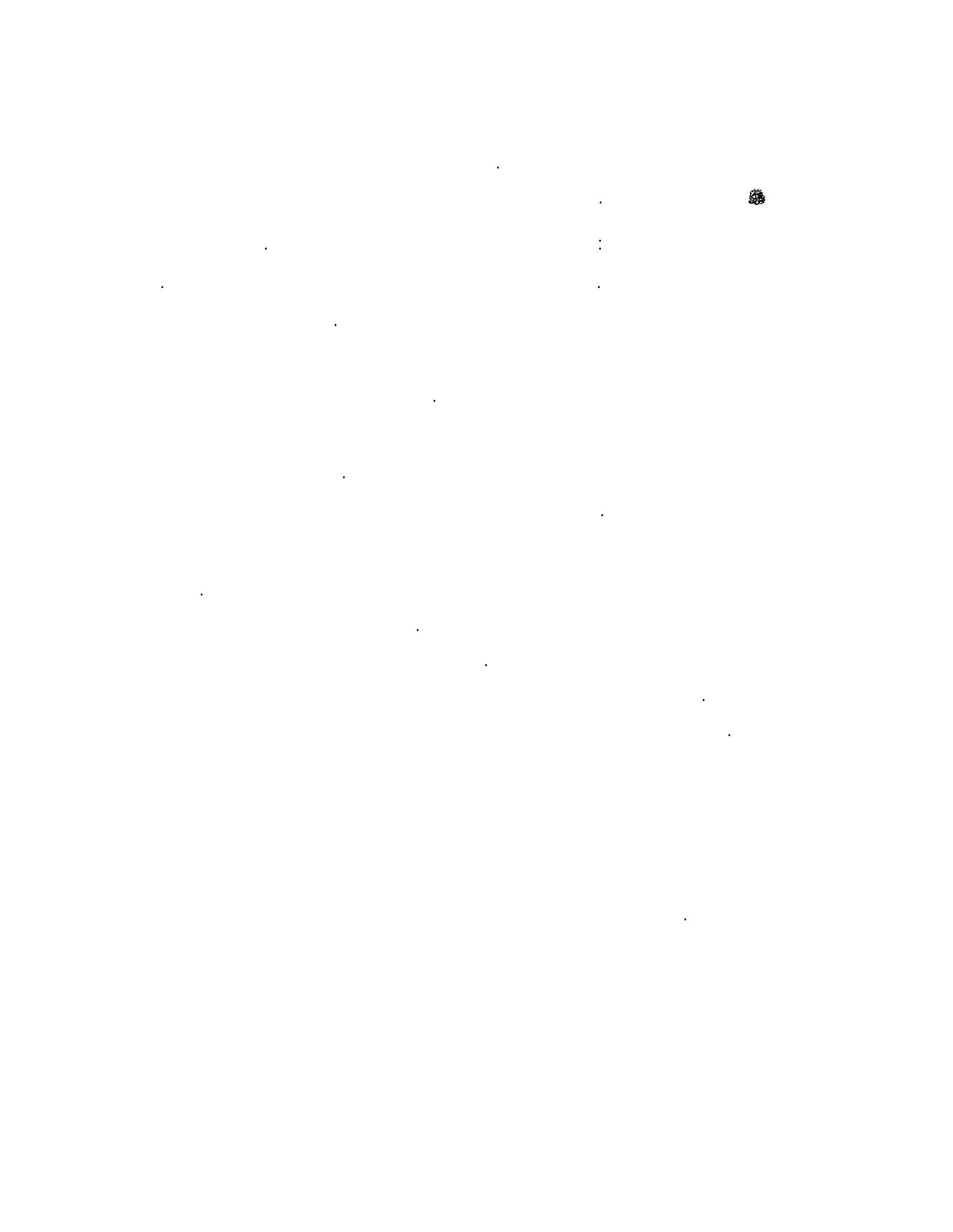
■

- -

:

()





.

-

:

:

:



:



.

.



.

-

:

.

:

.

.

.

:

.

.

.

.

:





()

()

()

:

.

.

/

-

:

.

.

:

:

.

.

.

.

()

:

()

()

/

-

:

:

()

()

()



.
()

:



()

1

2

3

4

5

6

:

.

.

.

.

(

)

:

.

.

.

.

.

:

(

)

.

.

.

.

.

:

:

:

.

/

-

:

:

.

-

.

.

.

.

.

.

()

⚔

⚔

⚔

⚔

⚔

.()

/

:

)

.(

«

»

()

() ()

()

-

-

(())

/

-

:



/

-

:

)

(

第

第



:

.

.

:

.

.

.

.

.

:

.

.

.

)

(

.

(

)

.

.

(

)

.

.

/

-

:

28

29

28

29

30



.(())

1

/

-

:

:

:

:

:

:

()

機

:

:

:

:

.

:

.

.

.

.

:

.

:

.

:

.

:

.

.

:

.

.

.

.

-

-

:

.

.

:

.

:

(

)

()

()

.

.

.

.

.

:

.

:

.

.

-

/

:

:

-

.

.«

»

:

)

(

:

(

)



:

-

⊗

-

-

(

)

:

⊗

-

-

-

⊗

28

29

-

-

-

30

-

-

-

-

31

-

:

()

- /
:
) (
:

()

/

-

:



/

-

:

()

:

:

:

:

()

()

:

()

()

()

)

(

()

- . - :

:

:

-

-

:

.

.

.

.

.

/

-
:

-

()

•

:

•

.()

:

:

:

: ()

:

:

)

:

:

(

:

.

.

.

.

.

:

.

.

.

.



()

()



:

:

.

:

:

/

-

:

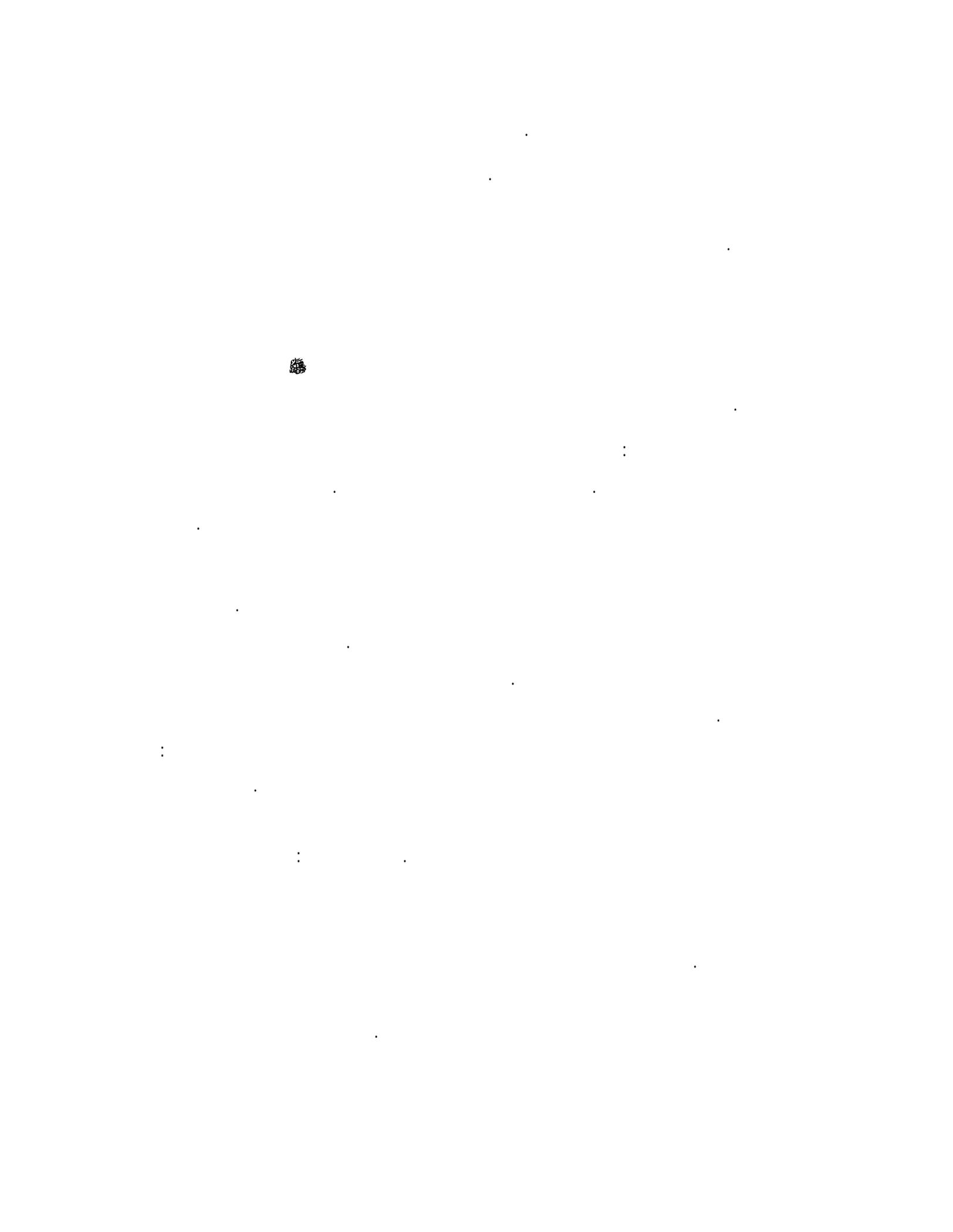
.

.

.

()

(...)



()

:



:

/

:

:

()

:

:



/

-

:

.. :

.()

()

.

()

:

()

.

()

: :

:

()

.

()

()

-

.

-

.() ()

()

-

-

-

-

.

.

/

:

«

»

«

»

(

)

«

»

()

« . . . »

/

-

-

:

»

.«

« »

:

()

:

»

.

.

/

:

:

.

.

:

:

()

:

()

()

.

/

-

-

:

(

)

:

(

)

()

()

)

-

-

(

()

()

.

:

(

)

:

/

-

:

.

:

:

()

:

:

:

:

:

:

/

-

:

⊗

⊗

-

-

-

/

:

()

)

(

()

()

-

-

.

.

:

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

:

.

.

.

:

.

.

.

.

.

.

.

:

.

.



)

(



-

-

-

-

-
-
-
-

:

:

()

()

()

:

()

/

-

:

·
«
)

» :
·
(:
() ()

()

()

()

:

()

()

()

()

()

« »

()

)

(

- -
:

()

:

:



()

:

:

.

.

.

.

.

:

:

.

.

.

:

:

.

.

()

- -

/

:

()

()

(:)

()

()

:

.

:

(-)

:

:

()

:

:

()

()

:

.

/

-

:

:

:

.

.

:

:

.

:

:

.

.

.

.....
.....)
..... (

.....

.....

.....

.....

.....
.....

.....

.....

.....

.....

« » « »

»

« » «

« »

« »

.. :

:

./ /

-

:

:

-

-

-

-

-

-

-

.

.

.

.

.

:

.

.

.

.

«

»

.

.

.

:

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial reporting and auditing.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for robust data management systems that can handle large volumes of information efficiently and securely.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in modern data analysis. It discusses how advanced software and algorithms have revolutionized the way data is processed and interpreted, enabling more precise and timely insights.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data privacy and security. It stresses the importance of implementing strong security protocols and ensuring that data is protected from unauthorized access and breaches.

5. The fifth part of the document explores the ethical implications of data collection and analysis. It discusses the need for transparency in data practices and the importance of respecting individual privacy and consent.

6. The sixth part of the document provides a summary of the key findings and conclusions. It reiterates the importance of a holistic approach to data management, one that integrates technical, ethical, and legal considerations.

7. The seventh part of the document offers recommendations for future research and practice. It suggests that continued investment in data science and technology is crucial for staying ahead in a rapidly evolving digital landscape.

8. The eighth part of the document concludes with a final statement on the value of data in driving innovation and growth. It emphasizes that data is not just a resource, but a catalyst for progress and change.

/

-

-

-

:

-

-

-

-

-

·
:

:

()

·
:

:

()

:

- -

.

-

..

..

.

:

()

:

:

:

.

()

· /

- -

:

:

:

:

:

:

:

:

:

⊗

()

:

⊗

:

:

/

-

-

:

:

~~2021~~

(

)



2

/

-

-

:

:

:

)

(

:

:

:

()

:

()

()

()

: ()

()

()

/

-

:

:

:

:

:

()

.
:
: ()
:

:

:

:

:

«

»

.

:

«

»

.

:

(

)

.«

»

:

-

.. :

-

:

:

:

:

()

« »

« »

/

-

:

:

()

⊗

:

:

:

:

:

:

:

⊗

:

·

·

:

:

·

·

:

()

:

·

:

·

·

·

·

:

·

·

·

·

·

·

)

:

:

:

.(

()

()

()

)

()

(

.() () ()

()

()

()

()

:

)

(

:

(

)



(

)

()

()

()

()

:

:

:

()

()

:

()

()

:

:

:

:

:

()

:

()

.. ..

.. :
:

-

/

/

:
()

:

:

.

.

()

:

.

:

.

.

()

.

:

.

:

.

:

: ()

()

- -

:

第

第

第

第

- 24 -



-

.

/

-

:

()

) () :

) () () ()
() ()

.

:

.

.

()

:

: ()

.

: ()

()

: : ()

:

/

-

:

⊗

()

:

: ()

證

:

: ()

: ()

()

()

()

:

:

:

:

:

()

:

: ()

()

- :

()

-

-

-

()

-

-

.

-

:

.

.

.

.

()

()

()

.

.

:

.

.

.

.

.

-

-

-

.

.

.

:

.

.

:

()

:

:

()

:

:

()

()

)

(

/

- -

:

« »

()

.

:

.

.

(-)

.

.

:

.

()

(. . .)
:

: ()
:

.
:

.
:

/

- -

:

()

()

:

) 

()

()

()

()

()

)

/

:

(

() ()
 ()
 : .()
 :

« »

()

.

-

:

.

.

.. :

/

-

:

.

.

.

:

:

.

.

:

.

(

)

.

.

:

.

)

:

(

.

:

-

:

-

()

.

)

.(

()

)

(

()

)

.(

()

:

.

()

()

:

/

:

()

:

()

()

»

«

)
(

)

)

(

(

(

)

(

)

.()

()

/

-

:

.

()

()

()

()

()

()

:

:

/

-

:



()

∴ ∴

∴

∴



/

-

∴

«

»

:

« »

« »

().

():

().

().

().

()

« »

« »

:

:

⊗

⊗

/

-

:

· :

()

()

« »

.(

)

:

.. :

- -

./

:

:

:

:

:

()

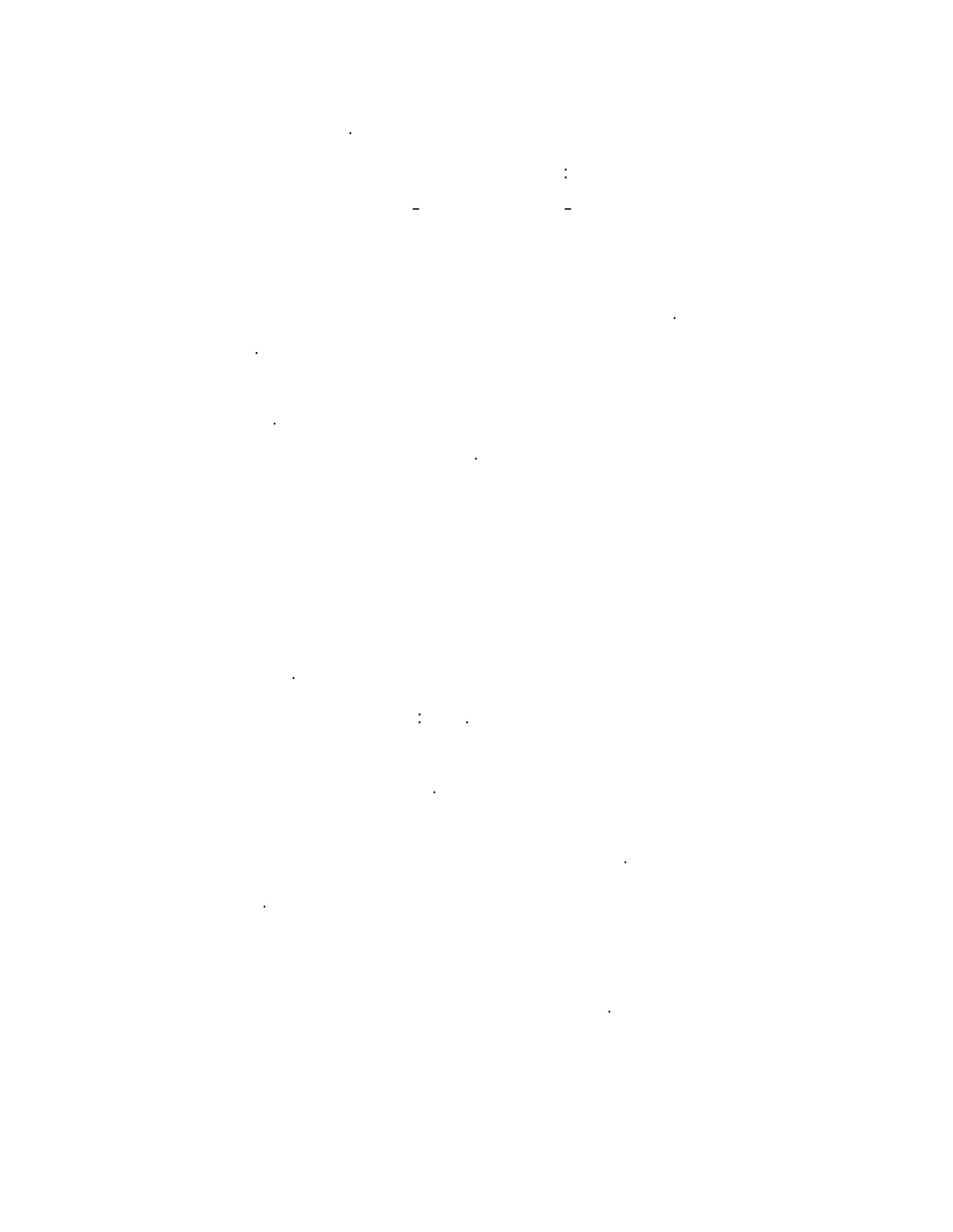
()

-

:

:

:



()

:

:

:

.

.

:

:

:

:

:

:

.

:

:

.

.

:

:

:

()

:

:

:

:

:

()

:

:
()

/

:

:

-

:

:

)

(

)

(

-

-

:

()

()

()

-

-

()

- - - - - :

()

/

-

-

:

-

.

.

:

.

:

.

.

.

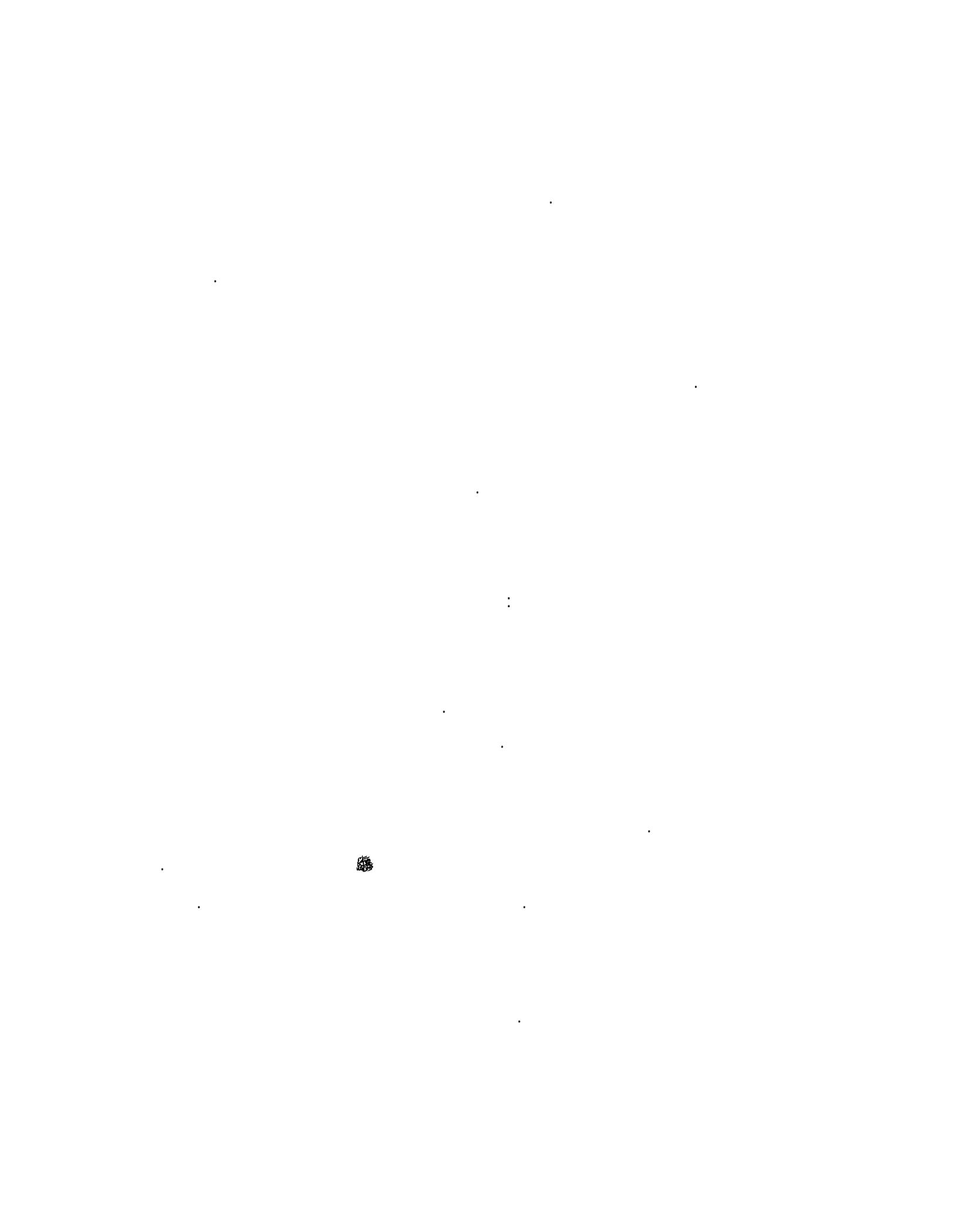
:

:

.

:

.



/

-

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

(-)

(-)

(-)

(-)

(-)

(-)

.(-)

)

(

)

(

)

(

())
) () ()
())
())

.

:

.

∴

/

:

.

/

-

:

-

()

()

.

.

.

.

..
:
:
..
..

-

.
:

.

.

.

.

()

()

()

.

-

./ /
:

:

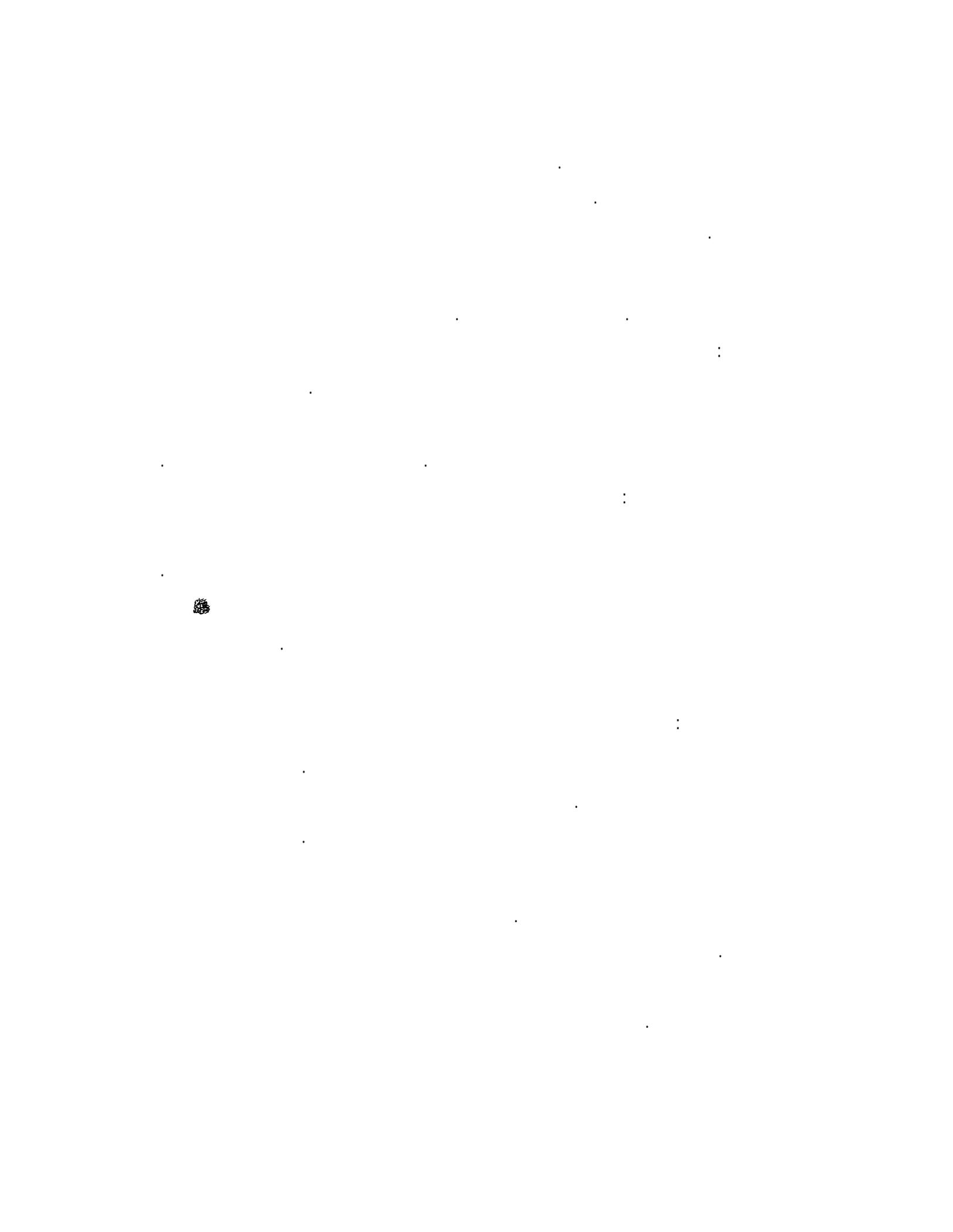


:

()

∴

∴ ()



∴ $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

(-)

∴

:

()

.

.

:

:

.

()

.

.

()

()

.

.

()

:

)

(

()

:

()

()

()

()

()

/ -

:

()

:

() ()

) ()

(

()

:

():

()

:

()

:

:

()

: : :

:

:

()

- -

: ()

:

()

:

()

()

()

()

:

()

/

-

:

.

.

.

.

.

:

.

.()

.

:

:

.

.

.

.

-

)

(

:

:

:

· :
: :
·

·

:
·

: :
:
:

· :
)
(

·
:

·
:

.

:

:

.

.

-

.

:

.

:

:

.

()

.

.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to ensure the validity of the results.

3. The third part of the document describes the different types of data that are collected and analyzed. It includes information on both quantitative and qualitative data, as well as the various sources and methods used to obtain this information.

4. The fourth part of the document discusses the various statistical methods and techniques used to analyze the data. It covers topics such as hypothesis testing, regression analysis, and correlation analysis, and provides examples of how these methods are applied in practice.

5. The fifth part of the document discusses the various ways in which the results of the analysis can be presented and communicated. It includes information on the use of tables, graphs, and charts, as well as the importance of clear and concise communication in reporting the findings.

6. The sixth part of the document discusses the various factors that can affect the reliability and validity of the results. It includes information on the importance of sample size, the use of random sampling, and the need to control for confounding variables.

7. The seventh part of the document discusses the various ethical considerations that must be taken into account when conducting research. It includes information on the importance of informed consent, the protection of privacy, and the need to avoid conflicts of interest.

8. The eighth part of the document discusses the various ways in which the results of the analysis can be used to inform decision-making. It includes information on the importance of clear communication of the findings, the need to consider the limitations of the study, and the importance of ongoing monitoring and evaluation.

9. The ninth part of the document discusses the various ways in which the results of the analysis can be used to inform policy-making. It includes information on the importance of clear communication of the findings, the need to consider the limitations of the study, and the importance of ongoing monitoring and evaluation.

10. The tenth part of the document discusses the various ways in which the results of the analysis can be used to inform practice. It includes information on the importance of clear communication of the findings, the need to consider the limitations of the study, and the importance of ongoing monitoring and evaluation.

)
(

:

:

:

:

:

...

:

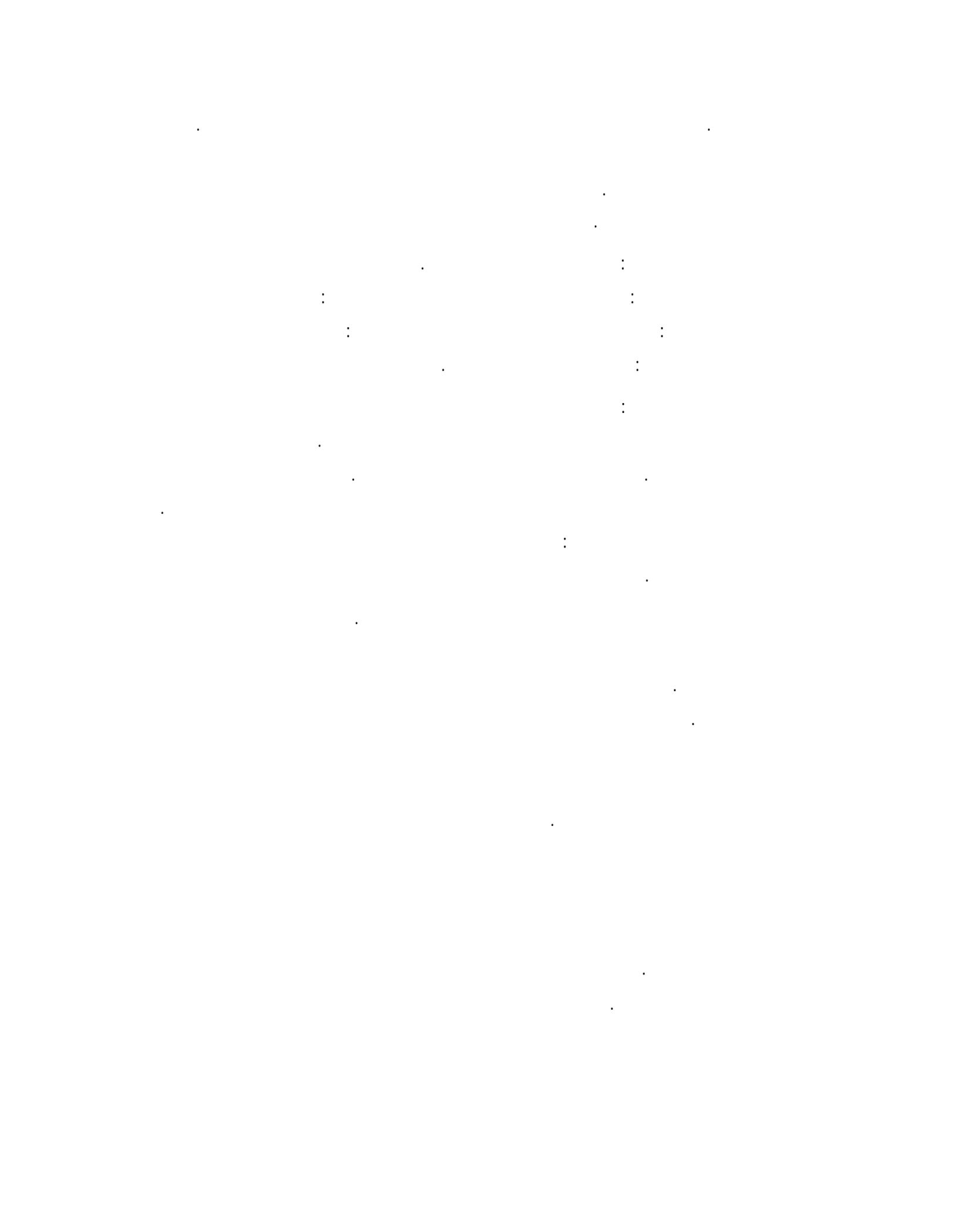
/

-

:

()





/ - : :

()

:

:

:

.

.

.

()

.

.

)

.

(

.

.

.

.

.

.



)

(

.

:

.

:

.

:

.

()

.

:

.

:

.

:

:

:

:

:

:

:

.

-

-

/

.

:

.

()

()

()

()

()

) :

(

:

: ()

.

.

.

.

()

»

«

-

-

.

:

..

()

»

: :

()

/

-

:

()

()

:

()

()

()

()

()

()

()

()

)

(

)

(

(

)

(

)

(

)

(

)

(

)

.

(

)

.

(

)

(

)

:

/

-

.. :

:

:

.

.

:

:

.

:

.

:

.

.

(

)

:

.

()

.

.

)

)

(

(

.

.

.

(

)

.

.

.

.

.

.

)

(

(

)

:

)

(

:

)

(

. /

:

()

:

:

:

:

.

:

:

:

.

:

:

:

()

.

: ()

()

)

(

:

/

-

:

(

)

(

)

(

)

.

()

.

:

.

()

.

.

:

.

(

.

)

.

:

/

-

:

()

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

.

:

()

: :

.()

機

/

-

:

:

:

-

-

-

-

-

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support informed decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

·
:

·
·

:

-

:

·

-

-

·

·

·

:

..

..

.«

·

·



/

-

-

:

:

()

/

-

.. :

:

:

:

:

.

:

.

/

.

.. :

-

:

()

.

)

:

(



:

:

.

.. :

/

-

:

() ()

()

« »



:

.

.

.

()

:

.

:

:

.

.

()

.

:

()

/

-

∴

:

.

.

()

.

()

)

(

)

.

- :

(

-

-

.

()

()

.

:

()

(())

: ()

()
.() :

/

-

)

.(

:

:

»

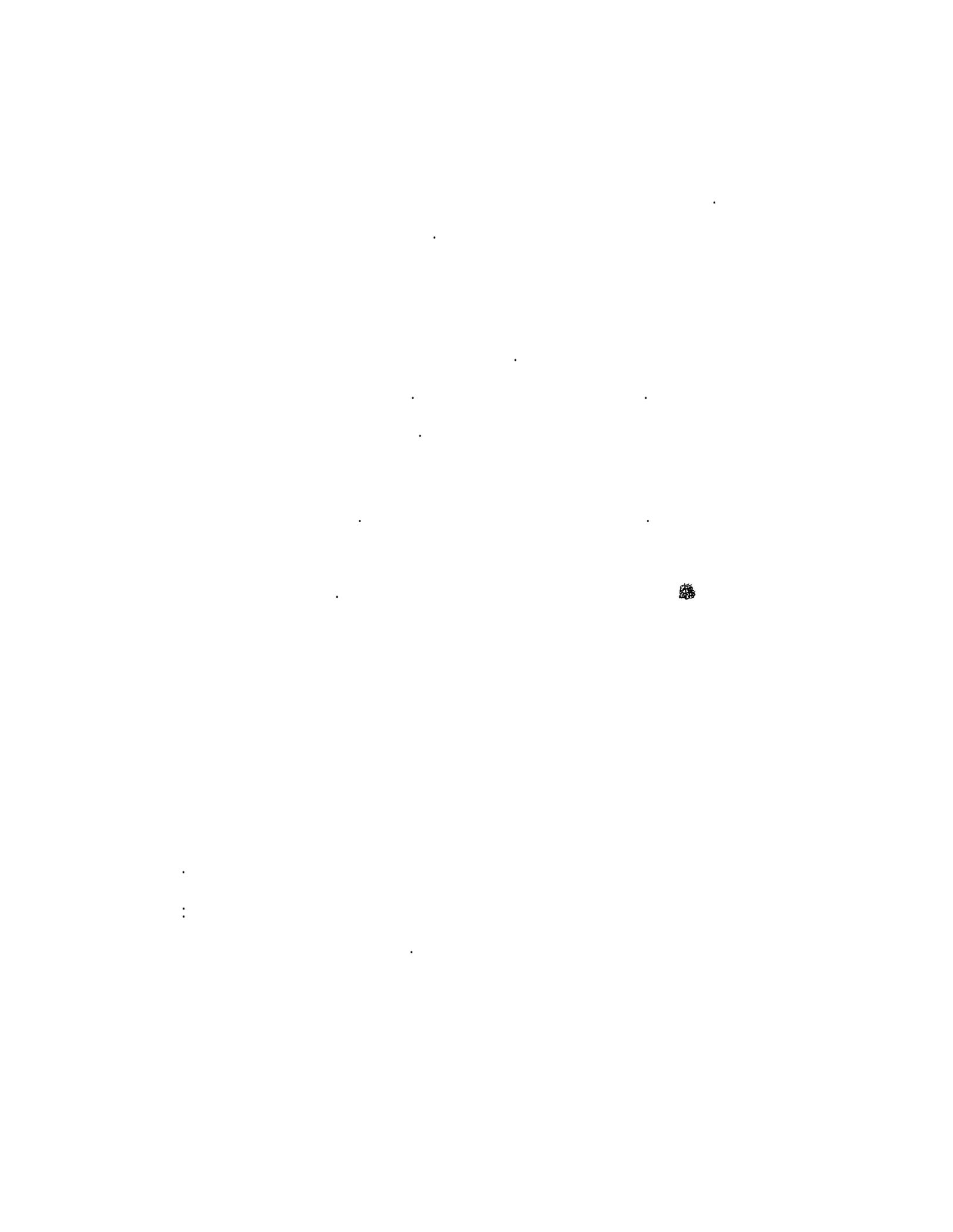
«

()

- - -

/

:



. ()

:



-

-

:



()

/

-

:

()

()

:

()

:

(

)

:

:

.(

:

»

(

«

)

:

:

:

:

:

:

/

-

:

- -

»

[:]«

:

()

.

:

(

)

:

(

)

:

:

(

)



- .

- :

- .

-

-

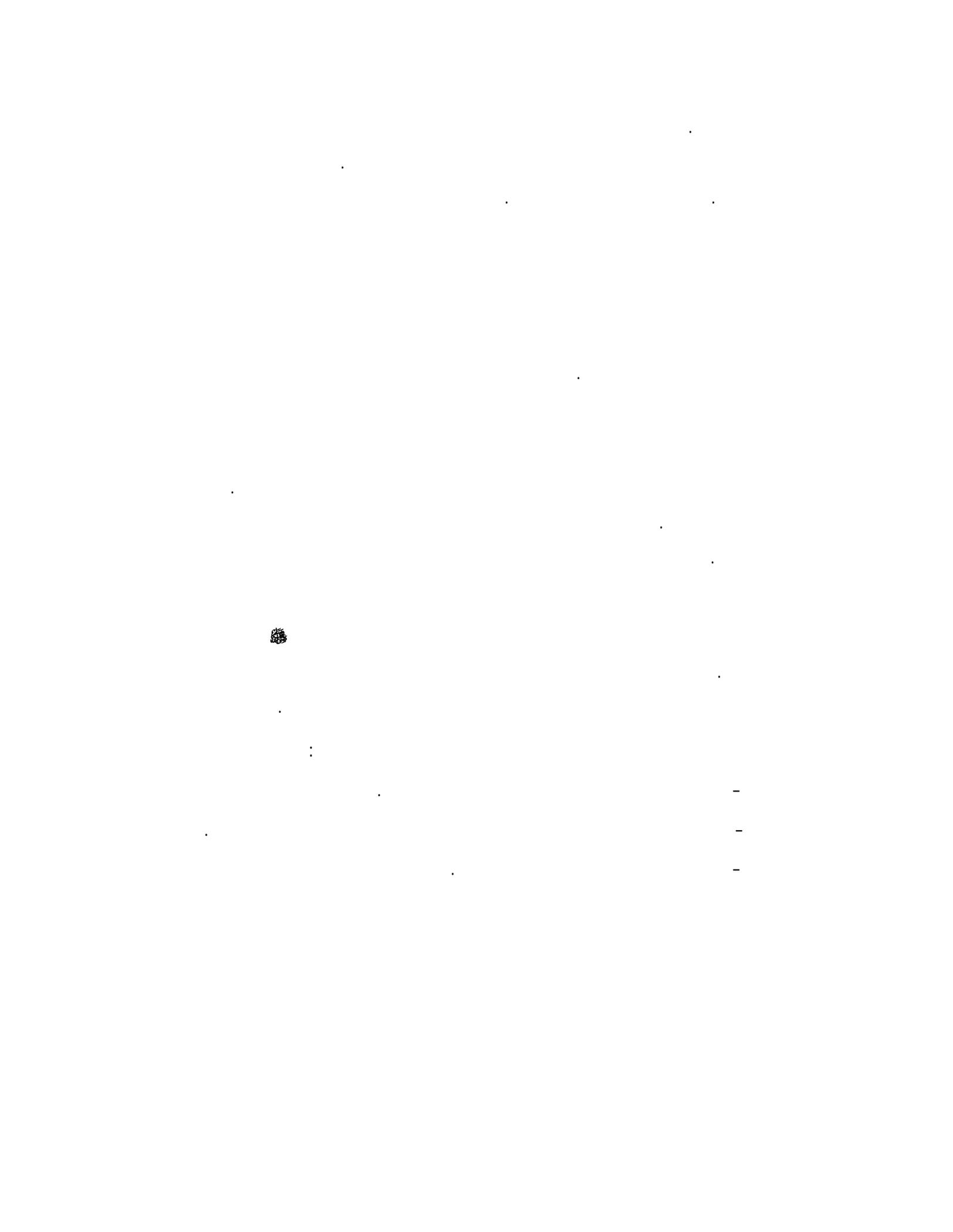
-

()

:

.()

:



(.) -

:

.

.

.

.

:

:

:

:

:

.

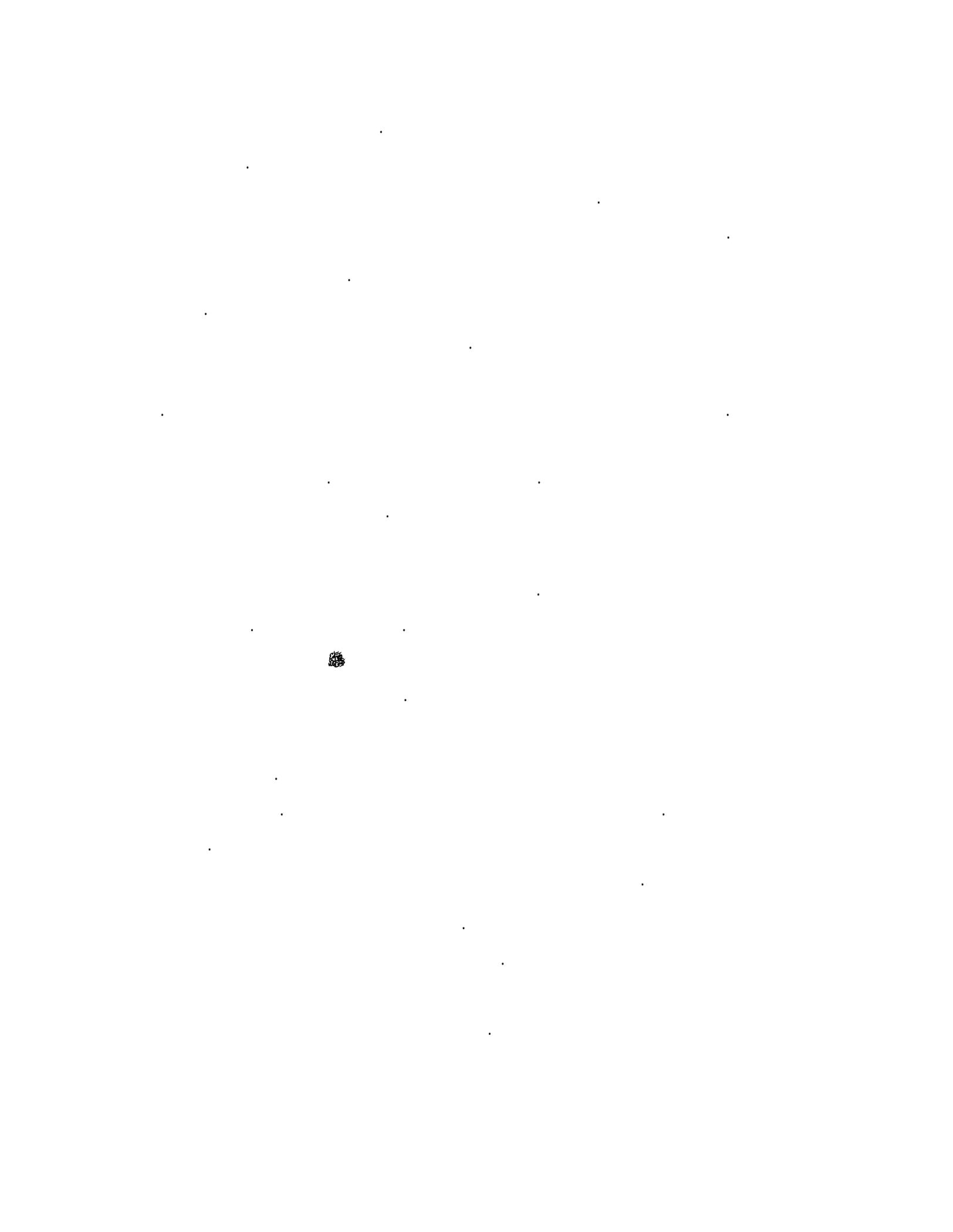
:

.

.

.

.



:

/

-

-

:

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.



()

()

-
-
-
:

.« » « »

88

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

»

.«

)

:

(

:

(DNA)

(

)

(

)

:

:

.

.

.

.

.

-

-

.

/

-

:

.

.

.

.

:

:

.

.

.

:

.

:

.

:

:

()

: : :

()

: : :
: : :
: : :

88

:

()







- / -

:

..

()



:

:

:

)



:

(

.

:

:

:



:

:



:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

-

-

.

.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.

2. The second part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

3. The third part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and the role of external auditors in verifying the accuracy of these statements.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.

5. The fifth part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

6. The sixth part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and the role of external auditors in verifying the accuracy of these statements.

7. The seventh part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.

8. The eighth part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

9. The ninth part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and the role of external auditors in verifying the accuracy of these statements.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial reporting and compliance with regulatory requirements. The text notes that incomplete or inconsistent records can lead to misunderstandings, disputes, and potential legal consequences.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect, store, and analyze data. It highlights the significance of choosing appropriate data management systems that can handle large volumes of information efficiently and securely. The document also discusses the importance of data integrity and the need for regular backups and security measures to protect sensitive information from loss or unauthorized access.

3. The third part of the document focuses on the role of data in decision-making and strategic planning. It explains how analyzing historical data and trends can provide valuable insights into organizational performance, market conditions, and customer behavior. The text stresses that data-driven decisions are more likely to be successful and that organizations should invest in the necessary skills and resources to effectively utilize their data.

4. The fourth part of the document addresses the challenges and risks associated with data management. It identifies common issues such as data silos, inconsistent data formats, and data quality problems. The document also discusses the risks of data breaches, privacy concerns, and the potential for data misuse. It provides recommendations for mitigating these risks, including implementing strong security protocols, ensuring data privacy, and establishing clear data governance policies.

5. The fifth and final part of the document summarizes the key points and offers concluding thoughts on the importance of data management. It reiterates that effective data management is a critical component of any successful organization and that ongoing attention and investment are required to ensure its effectiveness. The document concludes by encouraging organizations to embrace a data-driven culture and to continuously improve their data management practices.

∴ $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{8}$

∴ $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{8}$

()

∴ $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{8}$

∴ $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{8}$

· : : ·
· : : ·
· : : ·
· : : ·

· : : ·
· : : ·
· : : ·
· : : ·

- - - -
· : : ·
· : : ·
· : : ·

· : : ·
· : : ·

198

-

-

-

. /

:

.

.

.

:

.

.

.

.

:

.

☞

:

☞

:

☞

.

∴

∴

∴

∴

() :

-

-

.

-

-

-

:

()
()
()

»

. « » . :

:

()

:

:

:

.

-

.

-

:

.

.

.

.

.

.

.



.

.

.

.

:

:

.

:

.

.

.

.

.

:

.

.

.

.

()

.

/

-

:

.

.

()

()

- :

- .

- .

:

∴

∴

∴

()

-

/

:

()

() ()

()

- - :

()

()

()

:

()

()



. / ()
:

- -

()

:

()

()

()

(-)

-

/

: :

:

)

(

:

()

(-)

: :

/

:

()

()

.()

.

.

-

/

:

:

.

.

:

:

:

:

.

()

()

:

-

-

/

:

.

.

.

.

.

.



()

-

/

:

()

/

-

-

-

:

:

()

()

-

-

-

-

-

-

:

:

-

-

:

:

:

:

-

-

:

« »

:

« »
»

:

«

« »

()

()

:

:

:

« »

« »

:

.

.

.

.

:

.

.

:

.

:

.

.

« »

()

-()

.

-

-

-

:

.

-

-

:

:

.

.

()

-()

:

:

«

»

«

»

«

»

()

-()

-

-

-

:

-

-

:

:

- :

-

-

-

-

-

«

»

()

-()

. - - - :
- -
:

)

:

(

()

/

-

:

/

:

()

•

()

- :

-

()

()

()

()

•

()

()

/

:

()

...

()



:



«

»

:

:

/

: :

:

.

:

.

:

.

:

:

:

:

:

.

.

:

.

. // -

:

()

)

.(

:

:

«

»

()

:

()

:

()

»

«

»

«





- /

-

-

:

(

)



)

(

)

(

(

)

(

)

(

)

() ()

()

. / () -()
:

:
.
.
.
() :

()
)
() ()
(

:

:

()

:

()

) ()

(

()

()

()

()

()

()

()

:

:

.

:

/

()

:



()

-

-

/ () ()
:

:

:

()

(

)

-

()

.

-

-

/

-

:

:

:

()

:

()

:

:

:

:

:

()

:

:

:

()

/

:

()



.

/

-

:

.

:

.

.

.

.«

» :

.()

()

« »

-

:

:

.

:

:

:

:

:

:

()

()

- - -

/

//

// -

:

()

)
(

- :

- -
- -

:

:

)

(

- /

-

:

.

:

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

:

.

:

- /

-

:

.

:

:

:

:

- /

-

:

.

:

.

.

.

.

.

.

.

.

.

- /

-

:

.

:

.

:

- / -

:

:

« » « » ()
)

« » « » (

:

« »

- /

-

:

.

:

.

.

.

.

-

-

:

- /

-

:

:

:

- /

-

:

:

:

:

:

:

:

.

:

.

.

.

- /

-

:

.

:

.

.

.

.

.

.

.

.

:

.

:

.

...

糖

:

.

...

- /

-

:

:

- /

-

:

:

- /

-

:

:

.

:

.

:

.

:

.

.

- /

-

:

.

:

.

«

»

- /

-

:

:

- /

-

:

.

:

.

- /

-

:

:

()

- /

-

:

:

- /

-

:

.

:

:
:
:
:
:

:

.

.

.

.

- /

-

:

.

:

.

.

.

:

.

.

.

..

.

- /

-

:

:

- /

-

.

:

:

:

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

:

.

.

.

- /

-

:

.

:

.

.

.

.

:

.

.

.

.

:

.

.

:

- /

-

:

.

:

:

:

:

.

:

.

.

.

.

.

.

∴

∴

∴

∴

- /

-

∴

∴

.

.

.

.

.

∴

- /

-

:

:

- /

-

:

.

:

- /

-

:

.

:

:

.

:

- /

-

:

:

- /

-

:

:

- /

-

:

.

:

- /

-

:

.

:

.

- /

-

:

:

- /

-

:

.

:

- /

-

:

:

- /

-

:

:



- /

-

:

:

- /

-

:

:

.

.

.

- /

-

:

.

:

38

- /

-

:

:

- /

-

:

:

- /

-

:

.

:

()

- /

-

:

:

- /

-

:

.

:

- /

-



- /

-

:

.

:

.

:

.

)

(

)

.

.(

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

:

- /

-

:

.

:

.

.

:

:

:

.

:

.

.

.

.

- /

-

.

:

:

:

.

.

.

:

.

-

-

.

.

.

:

.

.

.

.

.

.

.

- /

-

:

.

:

:

.

.

.

:

.

.

.

:

.

.

.

.

.

.

.

- /

-

:

:

.

.

:

.

-

.

.

.

.

.

- /

-

:

:

:

- /

-

:

.

:

.

:

:

(

:

)

:

)

(

:

.()

()

)

(- -

(:)