

# دليل الطالب الجامعي

نصائح للتفوق الدراسي



من محاضرات \ سكوت برويكنير

ترجمة \ عبدالله علي عبدالله

قال الله ﷻ في القرآن الكريم:

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

أَقْرَأْ بِاسْمِ رَبِّكَ الَّذِي خَلَقَ ﴿١﴾ خَلَقَ الْإِنْسَانَ مِنْ عَلَقٍ ﴿٢﴾  
أَقْرَأْ وَرَبُّكَ الْأَكْرَمُ ﴿٣﴾ الَّذِي عَلَّمَ بِالْقَلَمِ ﴿٤﴾ عَلَّمَ الْإِنْسَانَ  
مَا لَمْ يَعْلَمْ ﴿٥﴾

## المقدمة

الجامعة ..

حيث تجد نفسك تجلس على مقعد مشترك مع العديد من الأفراد ممن تعرفهم وممن لا تعرفهم ثم تجد نفسك دخلت وبلا مقدمات داخل هذا السباق المُسمى "المُحاضرة"

مهلاً مهلاً ... !!

ستجد المعلومات تنهال عليك من الأستاذ الجامعي من كل نوع ..  
كيف اكتبها ..  
بل متى استوعبها وافهمها ....

هكذا هي المحاضرات الجامعية .. ماراثون من المعلومات يختلف تماما عن كل ما واجهته من قبل في المدرسة الثانوية و الإعدادية .  
لذلك فكرت قليلا أين المشكلة و أين الحل؟؟

من هنا بدأ بحثي في ربوع الإنترنت فوجدت مجموعة من المحاضرات قدمتها جامعة Long Beach City تحت عنوان "مهارات الطلبة الجامعية" و قدمها دكتور Scott Brueckner على هيئة سلسلة فيديوهات على الموقع الشهير YouTube و يمكنك أن تجدها إذا قمت بالبحث عن LBCC - (أنصحك أن تراها فهي ممتعة جداً).

بعد أن شاهدت هذه المحاضرات قررت أن انقل بعضها باللغة العربية في هذا الكتيب الصغير حتى يتسنى للجميع الاستفادة من محتواها دون معاناه الترجمة من اللغة الإنجليزية إلى العربية.

كذلك راعيت عند ترجمة المحاضرات أن تكون الترجمة ملائمة لأهل اللغة العربي لذلك قد تجد بعض الأمثلة هنا مختلفة قليلاً عن الأمثلة الأصلية في المحاضرات الإنجليزية

إذا كنت طالب في بداية المرحلة الجامعية أو حتى على وشك المدخول في الجامعة أنصحك بشدة أن تقرأ هذا الكتيب الصغير..

(إذا استفدت و لو بالقليل فلا تنساني و والدي من الدعاء بالخير)  
هذا الكتيب حر و ملك للجميع و يحق لأي فرد أن ينسخه  
و يعيد طباعته أو توزيعه أو الإضافة عليه بشرط المحافظة  
على هذه الرخصة و حفظ اسم المترجم و المؤلف

تابعني على مدونتي [simplyarduino.com](http://simplyarduino.com)

للتواصل عبر البريد الإلكتروني:

[abdallah.ali.abdallah.elmasry@gmail.com](mailto:abdallah.ali.abdallah.elmasry@gmail.com)

مشكلة الطلبة الرئيسية أن مهاراتهم المكتسبة من  
المراحل التعليمية الأولى أقل بكثير من المستوى المطلوب  
للجامعة لذلك ينبغي على الطلبة أن تطور من أساليب  
المذاكرة التقليدية لتواكب المستوى الجامعي

د. سكوت برويكنير

في المراحل الأولى من التعليم تجد نفسك في المدرسة تجلس و تنتظر أن يأتي المُعلم و يبدأ الحصة الدراسية و التي غالباً تتراوح مدتها من 40 إلى 80 دقيقة خلال هذه الفترة يبدأ المعلم أو المعلمة بشرح المحتوى العلمي و مع كتابة الملاحظات على السبورة (البورد التعليمي) و تستخدم الكتاب المدرسي و صفحات الملونة لعرض الصور و المعلومات النصية المفيدة الخاصة بالدرس...

### ثم تبدأ الحياة الجامعية ..

مختلفة تماماً.. غالباً تكون مدة المحاضرة (الحصة الدراسية) من 90 إلى 180 دقيقة متصلة دون فترة راحة و خلال هذه المدة تكون مطالباً باستماع كلام الأستاذ الجامعي و كتابة ما يقوله و كذلك النظر إلى المرجع في ذات الوقت و محاولة نقل بعض المعادلات أو الرموز بل و الأدهى أن تكون المادة باللغة الإنجليزية فتحاول ترجمة و فهم المصطلحات و المعاني الجديدة

في الجامعة الدراسة تكون ذات كم كبير من المعلومات و يتم تكثيف الكمية المشروحة في المحاضرة لمحاولة إنهاء هذا الكم العملاق من المعلومات..حتى أن بعض الأساتذة الجامعية قد تُجبر على إلغاء بعض المحتوى التعليمي بسبب عدم كفاية الوقت .

و من هنا يتوجب على الطلاب اكتساب مجموعة من المهارات و العادات المناسبة لمرحلة الجامعة حتى يواكبوا مستوى التعليم الجامعي من حيث الكم و درجة الصعوبة

## أهم العادات التي يجب أن يتبناها الطالب الجامعي

### اعتبار الجامعة أنها مثل العمل في شركة مرموقة بمرتب سنوي عالي

90% من الذين يكملون التعليم العالي (الجامعي) يحصلون على وظائف أفضل بكثير من الذين يكتفون بالمراحل الأساسية للتعليم لذلك تُعتبر الجامعة هي وسيلتك للحصول على وظيفة رائعة ذات دخل مسنوي يوفر لك حياة كريمة وأحيانا حياة رائعة و مرفهة

### الاهتمام بالنفس صحيا و نفسياً

يحتاج التركيز لمدة ساعة متواصلة إلى الكثير من الطاقة الجسدية و العقلية لذلك تتجلى أهمية لاهتمام الجسدي مثل :



- النوم الكافي
- لعب الرياضة مثل الجري
- الطعام الصحي

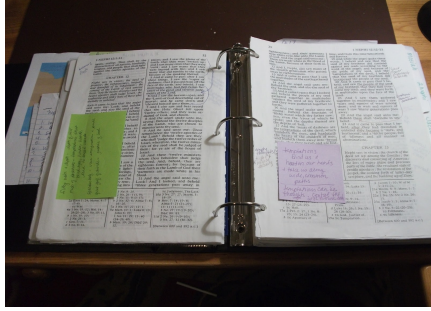
جميع العناصر السابقة تجعل الطالب نشيط و تزيد من مستوى فهم المحاضرات في الجامعة.

الجوع و الإرهاق و التشبث الذهني و الرغبة في النوم كلها عوامل تُحبط التركيز في المحاضرات لذلك حاول قدر الإمكان تجنبهما.

## لا تأجيل لحضور المحاضرات إلا في حالات طارئة أو مرضية

إذا اضطرت إلى عدم حضور إحدى المحاضرات قم بالتواصل مع الدكتور أو المدرب لمعرفة ما الذي فاتك في هذه المحاضرة من محتوى و واجبات  
قم بنسخ المحاضرة مكتوبة و إذا امكن مسجلة صوتيا مع كامل الإضافات الأخرى  
مثل:

- الواجبات
- أسماء الصفحات في المراجع التي تشرح هذه الجزئية
- العروض التقديمية Power point Presentations



إذا لم تستطع الحصول على هذه المواد من احد أصدقاءك أو الدكتور الجامعي فقم بالذهاب إلى قاعة المحاضرات مبكرا بحوالي 15 دقيقة و اطلب من أي زميل الحصول على دفتر ملاحظاته الخاص و قم بنسخ المحاضرات يدويا أو باستخدام الكاميرات (معظم الجولات الحديثة تحتوى كاميرات و تعتبر أي كاميرا ذات دقة 3 ميغا-بكسل أو أكثر كافية لنسخ الورق بجودة عالية)  
لا تقم بعملية النسخ أثناء المحاضرة حتى لا تضيع تركيزك و في أسوأ الحالات قم بها بعد انتهاء المحاضرة

## احترام المُعلمين، المحاضرة و الزملاء

- احترام الدكاترة في أثناء المحاضرات و خارجها
- عدم الخوض في أحاديث جانبية مع الزملاء
- عدم إبداء أي تصرفات تقطع أو تشتت تركيز الزملاء



- البقاء متيقظا لحديث الدكتور الجامعي حتى وإن كان الموضوع ممل
- عدم استخدام الهاتف النقال أو عمل المكالمات أو إرسال الرسائل النصية
- يفضل عدم وضع الهاتف النقال على الطاولة أمام الطالب و يفضل غلقه

### عمل جدول للمذاكرة أسبوعيا مع تحديد فترات للراحة و الترفيه

اهتم بعمل جدول متناسق يجمع بين الجد و الترفيه ولا تبالغ في جعله مثاليا للمذاكرة و راعى دائما تحديد فترات للراحة القصيرة و الترفيه أيضاً

كذلك لا تخضع لإلحاح الأصدقاء للخروج أو المرح أثناء وقت الدراسة و إذا امكن اطلب من منهم تأجيل مواعيد الالتقاء و ما شابهه ذلك إلى الوقت الذي تخصصه للترفيه و تذكر إن تسليم الواجبات متأخرا (غالبا) سيكلفك خسارة العديد من النقاط حتى و إن كان مكتمل

ملاحظات	الفترة الثالثة			الفترة الثانية			الفترة الأولى			الوقت اليوم
	الوقت		المادة	الوقت		المادة	الوقت		المادة	
	من	إلى		من	إلى		من	إلى		
										السبت
										الأحد
										الاثنين
										الثلاثاء
										الأربعاء
										الخميس
										الجمعة

## ملخص عادات الطالب الجامعي المتفوق

- الاهتمام بالنفس صحياً ونفسياً
- اعتبار الجامعة أنها مثل العمل في شركة مرموقة بمرتب رائع
- التفاعل و التحدث مع الدكاترة
- حضور المحاضرات بكامل التجهيزات اللازمة مثل الكتب و الأفلام و المذكرات
- الحضور مبكراً (على الأقل في الوقت المحدد)
- احترام المواعيد
- لا تأجيل لحضور المحاضرات إلا في حالات طارئة أو مرضية
- احترام الدكاترة و الزملاء
- تأدية الواجبات في المواعيد
- لا يخافوا من الدكاترة أو سؤالهم و الحديث معهم
- عمل جدول للمذاكرة أسبوعياً مع تحديد فترات للراحة و الترفيه
- تسليم الواجبات في معادها
- لا يتأثروا سلباً بالدرجات السيئة لكن يجعلوها حافز للمزيد من الاجتهاد
- الالتزام بقوانين الجامعة و إرشادات المعلمين

## تقوية مهارات الاستماع (نعلم كيف نسمع المحاضرة)

هل يبدو الأمر غريباً بعض الشيء !!!  
حسناً في البداية دعني أوضح لك احدى اهم الحقائق في عالم الجامعة  
إذا لما تكن حاضراً ذهنياً و في كامل انتباهك و تركيزك أثناء استماع المحاضرة فإنك  
لن تستطيع الاستفادة مما يقوله المعلم أو حتى تدوينه بصورة جيدة

### اسأل نفسك هذا السؤال ..

هل سبق لك إن واجهت صعوبات في التركيز على ما يقوله شخص ما أمامك ؟؟  
أغلب البشر سيجيبوا ” نعم بالتأكيد..”

لنر أولاً ما هي أسباب مشاكل التركيز أثناء الاستماع للكلام:

- الاستماع الزائف Fake listening (إن تتصنع الاستماع للمحاضر بينما عقلك يذهب في رحلات إلى عالم الخيال الواسع .. لا تقلق جميع البشر يفعلون هذا و سنشرح كيفية الحد من هذه الظاهرة).
- مدى سهولة التشتيت الذهني من الأصوات المحيطة (مختلفة من شخص لآخر).
- الاستماع الحرج Critical Listening ( و هو إن تستمع لمجموعة من المعلومات التي تخالفها وقد تكون تبغضها بسبب اعتقاد مسبق .. مثل آراء سياسية أو دينية أو حتى فلسفية .. فيقوم العقل تلقائياً برفض استقبال هذه المعلومات ولا يساعدك على فهمها أو تخزينها).

## الحل

### أولاً: اعرف أعداءك

عليك إن تدرك جميع المعوقات التي تمنع وصول المعلومات إلى عقلك حتى تبدأ في معالجتها و التغلب عليها.. على سبيل المثال يقوم الكثير بعادة قضم الأظافر(هي عادة غالباً يكتسبونها فترة الطفولة) و تتسبب في حالة الاستماع الزائف و الحل عليك أن تنتبه إلى نفسك و عند الشعور بأنك تريد قضم أظفارك قم بإرجاع يدك إلى الخلف و بذلك تكسر مواصلة هذه العملية و استهلاكها لقدرات عقلك على التركيز.

### ثانياً: تجهز جسدياً و عقلياً للاستماع

- أحصل على قسط مريح من النوم (6 إلى 8 ساعات من الليل)
- احرص على الحصول على الإفطار المناسب قبل الانطلاق من البيت فالجوع عدو التركيز الأول كما انه يزداد مع الوقت ولا يتوقف عن الإلحاح أبداً كما يتسبب في أن يجعل عقلك يفكر بالطعام و تخيله و بالتالي يجعلك تدخل في حالة من الاستماع الزائف مجدداً.
- لا تأكل قبل المحاضرة مباشرة و اجعل هناك فترة زمنية تتراوح بين ساعة و نصف إلى ساعتين بين زمن الأكل و زمن المحاضرة.
- ابتعد عن التفكير في مشاكلك الشخصية و العاطفية أثناء المحاضرة .اعلم إن الأمر قد يكون صعباً بعض الشيء لكن عليك أن توفر قدرات عقلك للتركيز على المعلومات أثناء المحاضرات و تأكد انه هناك المزيد من الوقت في حياتك للتفكير في مشاكلك و حلها , فقط تذكر إن لا تجعل هذا الوقت هو وقت المحاضرات .

### ثالثاً: ضع هدفاً لنفسك في بداية كل يوم قبل الاستماع للمحاضرة

لا تعتبر المحاضرات برنامجاً ترفيهياً على التلفاز لذلك لا يجب عليك إن تنظر للمحاضرة أنها مثل البرامج الترفيهية هدفها الأساسي الإمتاع وإنما انظر للمحاضرة على أنها طريقك للوصول للنجاح في حياتك المهنية و أن كل محاضرة = خطوة إضافية فجعل هدفك أن تكسب هذه الخطوة في طريق نجاحك.

### رابعاً: أحصل على مقعد جيد في مقدمة الصفوف الأمامية و خاصة الوسطى

الصفوف الخلفية مكان ممتاز لكل ما يشتت الذهن و يقلل التركيز لذلك ابتعد عنها فحتى و إن وجدت مكان هادئ بدون أصوات في الصفوف الخلفية فقد تتسبب أفعال الطلبة أمامك بالتشتيت الذهني.

بعض الطلبة يشعر بالخجل من سؤال الدكتور أثناء المحاضرة خوفاً من عيون الطلاب عندما تنظر إليه .. لذلك يعتبر الجلوس في المقدمة حل رائع لعلاج هذه المشكلة فهي تعطي الكثير من الثقة للطلاب كما أنها تجعل التواصل مع الدكتور أسهل.

### خامساً: تدرب على الاستماع

ستقول في داخلك الآن ..

أتدرب على الاستماع!!! كيف؟؟؟ طوال الوقت استمع فكيف أتدرب على الاستماع

حسناً.. إليك هذه اللعبة التي ستساعدك على تقوية مهارات الاستماع و قدرتك العقلية قوانين اللعبة:

1. ستحتاج إلى شخص آخر يساعدك في هذه اللعبة
2. في الورقة التالية مجموعة من الجمل تتدرج في الصعوبة حيث تبدأ بجمل قصيرة و سهلة و تتدرج في الصعوبة حتى تصل إلي مستوى عالي من الصعوبة
3. سيقوم المساعد بمسك الورقة و قراءة كل جملة بصوت واضح و الانتظار 20

ثانية قبل أن ينطق الجملة الأخرى

4. المطلوب منك أن تكتب كلمات الجملة التي سيقولها كاملة و بنفس الترتيب و دون أن تعدل أو تغير نهائياً كما يجب عليك أن تنتظر حتى ينتهي صاحبك من قراءة الجملة الواحدة بالكامل ولا تقم بكتابة أي شئ قبل هذا ولا تكتب أي شئ بعد الـ 20 ثانية الخاصة بكل جملة
5. بعد الانتهاء من اللعبة قارن بين الجمل التي كتبتها و الجمل الأصلية

## الجمل:

- علوم الهندسة تسببت في النهضة الحضارية
- أكبر دول العالم من حيث تعداد السكان هي الصين تليها الهند حيث تحتوى كلاهما على ما يزيد عن المليار نسمة.
- يوجد بالعالم أكثر من 3500 لغة معروفة لكن أغلب البشر يتحدثون بـ 16 لغة و أشهر اللغات : الإنجليزية - الصينية - الهندية - الفرنسية - العربية - الألمانية.
- معدل قراءة المواطن العربي سنويا ربع صفحة، في الوقت الذي تبين فيه أن معدل قراءة الأمريكي 11 كتاباً، والبريطاني 7 كتب في العام لذلك يجب علينا زيادة التوعية بأهمية القراءة.

ستساعدك هذه الطريقة الاستماعية و الكتابية على تنمية مهارات عقلك لاستيعاب الكلمات المنطوقة و تحليلها كما تقوى عملية استرجاع المعلومات (التذكر) و يمكنك ممارسة هذه اللعبة يوميا بدون الحاجة إلى الورقة المساعدة

شخصيا احب استخدام آيات القرآن الكريم لمساعدتي حيث أفوم بالتالي:

1. بتشغيل القرآن الكريم مُسجلاً بصوت أحد القراء ذوى الصوت العذب و استمع إلى كل آية كاملة و أحاول أن اكتبها على الحاسب الآلي أمامي و

لإضافة المزيد من الصعوبة أقوم بكتابة التشكيل الأساسي للكلمات مثل (الضمة و الفتحة و الكسرة ) على الحروف التي يُضاف إليها التشكيل

2. بعد الانتهاء من كتابة 10 آيات أفوم بفتح المصحف أمامي و أبدأ المقارنة بين دقة الآيات التي سمعتها و كتبتها و بين ما هو مكتوب في المصحف

عند تطبيق هذه الطريقة مع المصحف حاول أن تستمتع إلى سور لم تحفظها مسبقاً و اسمعها بصوت قارئك المفضل (شخصياً أفضل عبد الباسط عبد الصمد و الشيخ إدريس ابكر) وبهذا الفعل ستقوى مهاراتك العقلية على الاستماع و كذلك حفظ القرآن الكريم في ذات الوقت :

### سادساً: تظاهر بالاهتمام و إن لم تكن تريد ذلك

#### الجسد يعكس حالة العقل و العكس صحيح

عندما يكون جسدك في وضع مرتخي و مريح بصورة زائدة عن اللزوم فإن هذا يرسل إشارات إلى عقلك أن يدخل في حالة من الاسترخاء و الدخول إلى مرحلة ما قبل النوم أو حتى النوم نفسه لذلك عليك أن تخدع عقلك عن طريق توجيه حركات جسدك إلى أداء كل ما ينبه العقل و يحثه على النشاط مثل طريقة الجلوس و فرد ظهرك بطريقة مستقيمة (أيضاً هذا يساعد على التنفس بصورة أفضل و بالتالي الحصول على المزيد من الأكسجين اللازم لتنشيط خلايا المخ)





## عادات تُساعدك علي المذاكرة

- الملخصات
- القراءة بأسلوب الطبقات
- طريقة 1-0-2
- Highlighting إظهار السطور الهامة
- تحويل المعلومات إلى خرائط عقلية Mind Maps (راجع كتاب توني بوزان - خرائط العقل)

### الملخصات

في أغلب الكتب الجامعية تجد ملخص لكل فصل من فصول الكتاب و يستعرض اهم العناوين و النقاط الأساسية المتداولة في الفصل , تتمثل فائدة الملخصات الملحقة بالفصول بتوفير الوقت أثناء عملية حفظ المعلومات و استرجاعها .

ماذا إذا لم أجد ملخصات الفصول مدمجة مع الكتاب؟؟

إليك طريقة رائعة تسهل عليك تجهيز ملخصات المواد الدراسية دون أن تكتب أي كلمة !!  
نعم لن تكتب شيء أبداً :)

قم بتصوير الصفحات التي تريد تلخيصها من الكتاب و طبعتها على ورقة من مقاس A4 (معظم ماكينات التصوير في المكتبات تقوم بعملية تكبير و تصغير مقاس الصفحات أوتوماتيكيا لذلك لا تشغل بالك بعمل هذا على الطابعة المنزلية و اذهب مباشرة إلى احدى المكتبات القريبة منك لنسخ هذه الأوراق)

كما ستحتاج إلى قلم تبييض (قلم تصحيح Corrector pen ) وهو قلم يحتوي على مادة مبيضة أشبهة بألوان الدهان تستخدم في تغطية الكلمات من الصفحات بطريقة سهلة و سريعة



و الآن أحضر الورق الذي قمت بنسخة على مكانة الطباعة و قم بقراءة الفصول بتأني و تركيز ثم استخدم قلم التصحيح لإزالة السطور و الجمل و كذلك الكلمات التي لا تشكل فائدة علمية.

ثم رك الورقة لتجف ولا تحاول لمس المادة البيضاء للقلم المصحح ثم اعد تصوير الورقة على ماكينة الطباعة مرة اخرى

مرحى (: .. اصبح لديك الآن نسخة مختصرة من المادة العلمية بعد إزالته الكلمات و السطور الحشو التي لا تمثل فائدة و الآن يمكنك تكرير نفس العملية السابقة مع باقي الورق و يمكنك إذا أردت إضافة بعض الملاحظات الصغيرة مكان السطور المحذوفة

## القراءة بأسلوب الطبقات

أنواعها

- قراءة الجملة الأولى في المقطع النصي Paragraph غالباً ما تكون الجملة الأولى تعريفاً أو توضيح حقيقة علمية هامة لذلك يجب الاهتمام بالجملة الأولى
- (في اللغة الإنجليزية) قراءة الجمل التي تبدأ بالحروف الهجائية ال Capital مثل:
- القراءة السريعة بغرض معرفة محتوى الفصول بالكامل Preview Reading

## طريقة 2-1-0

أغلب صفحات الكتب التعليمية يتم كتابتها بأسلوب المقاطع النصية Paragraphs بحيث يتناول كل مقطع مجموعة من المعلومات و الحقائق أو يشرح عنوان محدد و تتولى باقي المقاطع في الصفحة العنوانين الأخرى. تهدف هذه الطريقة في القراءة لمساعدتك على فهم و حفظ المعلومات بصورة سريعة و تتم عن طريق اتباع الخطوات التالية:

1. إقرأ المقطع النصي من أول العنوان الرئيسي إلي نهاية المقطع و توقف عند بداية العنوان التالي ولا تكمل القراءة
2. انتظر 10 ثواني و قم بإغماض عينيك ثم قم بتغطية المقطع النصي بيدك أو ورقة بيضاء لتخفى الكلام المكتوب
3. قم بنطق الكلام الذي فرأته معتمدا على ذاكرتك دون النظر إلى الورقة و حاول أن تعيد شرح هذا المقطع لنفسك (تخيل انك انت المعلم الذي يشرح)
4. بعد الانتهاء من الشرح ارفع يدك عن المقطع النصي و راجع مدى صحة المعلومات التي شرحتها لنفسك بصوت مرتفع ثم أعطى نفسك تقييم 0 أو 1 أو 2 و تعبر هذه الأرقام عن مستوى استيعابك للمعلومات من أول مرة قراءه
1. رقم 2 = جيد جدا (استيعاب 80% على الأقل من المعلومات)
2. رقم 1 = مناسب (استيعاب 50% على الأقل من المعلومات)
3. رقم 0 = سي ( اقل 20% من المعلومات)
5. قم بتدوين نتيجة كل مقطع نصي بجانب بداية المقطع
6. اجعل هدفك أن تتخلص من كل الأصفار(إن وجدت) في جميع المقاطع

لاحظ أن هذه الطريقة لا تصلح لمختلف أنواع المواد العلمية مثل علوم الرياضيات حيث يتوجب عليك تحليل كل عنوان و مقطع تعليمي و استيعابه كليا قبل البدء في عنوان آخر و غالبا ما تكون المعلومات مبنيه على بعضها البعض.

## تسليط الضوء على المعلومات الهامة

تختلف هذه الطريقة عن اختزال المعلومات و الملخصات, هنا ليس الهدف تقليل أو اختصارات السطور لكن الهدف منها هو تحديد أهمية المعلومات و إعطاءها أولوية أثناء المراجعة مرة أخرى على النص

يمكنك استخدام هذه الطريقة مع الملخصات في ذات الوقت لتوضيح أولية ومدى أهمية المعلومات المكتوبة في الصفحات

### 4 How Courts Are Administered

Although the federal courts carry out their business independently of one another, they are all a part of one federal court system. Efficient administration of the entire system is necessary in order to meet the needs of the people.

#### Federal Judges

Federal judges are the most visible persons in the daily operation of the federal court system. They are expected to have a high level of legal expertise and a basic understanding of the principles underpinning the Constitution of our country.

#### SELECTION

The Constitution states in Article II, Section 2 that the President "by and with the advice and consent of the Senate" shall appoint "judges of the Supreme Court." Congress has applied this to the selection of all federal judges serving in constitutional courts.

The President makes judicial nominations only after consultation with many individuals and groups, including the attorney general, the White House staff, advisers, and influential senators. Candidates for federal judgeships are then evaluated by a committee of the American Bar Association and by the Senate Judiciary Committee.

Presidents usually consider at least **three candidates** in determining who will be nominated to a federal judgeship. First, the **political party** to which a judge belongs is usually an important consideration. As a rule, Presidents favor judges from their own party. Second, Presidents tend to prefer candidates who have judicial philoso-

phies similar to their own. As a result, they typically choose persons who agree with their views on current issues.

A third factor is the **experience** of the individual being considered. Almost all federal judges are, or have been, practicing attorneys who have served as judges at the state or local level. A few have been professors of law.

Considerable time and energy is also spent in examining the **background** of potential nominees. Every effort is made to find persons who are respected by their peers and who have personal integrity and high ethical standards.

In naming judges, Presidents may also follow a practice known as **senatorial courtesy**. When a state has a judicial opening, the President gives the senator or senators of that state the opportunity to approve or veto a potential candidate before his or her name is submitted to the entire Senate.

#### TERMS

Judges are appointed for life terms, which tend to insulate them from political pressures. Having to stand for election can make people more concerned about the good will of voters than about the constitutionality of laws. Similarly, Congress is forbidden to lower the salaries of justices so that salary reduction cannot be used as a threat against them. Thus, the judicial branch is the least political of the three branches of government, and judges are generally not as swayed by public opinion as are those in the other two branches.

**SALARIES**  
Although Congress cannot lower the salaries of individual judges, it can decide how much judges, as a group, should be paid. Today, the salaries



- الأدوات المطلوبة:
- الكتاب أو الورق المستخدم في الشرح
  - قلم مُظهر Highlighter

دليل الطالب المتفوق - أيمن محمود

30 قانون للمذاكرة الفعالة - أيمن محمود

الكتاب الشامل لخرائط العقل - د. توني بوزان

إدارة الوقت - د. إبراهيم الفقي