

٣٠ يوماً لتؤلف كتاباً

حتى لو كنت تكتب لأول مرة



تقويم خاص بالشهر



قائمة مرجعية



مقدمة

ماذا لو أخبرتك أنه يمكنك الآن، أن تنتهي من كتابك الأول في مدة شهر واحد! هذا الدليل المجاني سوف يقودك، خطوة بخطوة، لتنتهي من تأليف كتابٍ خلال هذه الفترة.

إن هذا الدليل، إضافة إلى مرفقاته، متوفران للتحميل بشكل مجاني على موقعي الرسمي. إن كنتَ قد حصلتَ عليه بمقابل مادي، أو مقابل من نوع آخر، مثل الاشتراك في مجموعة.. يرجى إخباري من خلال رابط التواصل معي قصد اتخاذ الإجراءات المناسبة.

في أحوالٍ أخرى، يمكنك التلميح إلى هذا الدليل، ومشاركته مجاناً دون قيود، كما هو دون تعديل أو اقتباس.

لأي مساعدة، أو استفسار، أو طلب، يرجى التواصل معي..



اختر موضوعاً

أغلب الظن أنك تملك في ذهنك فكرةً مسبقَةً عن الموضوع الذي ستكتب عنه، ربما عن هوايتك المفضلة، أو عن مجال عملك.. لذلك أطلب منك الآن ألا تتسرع بالبداية مع موضوعك هذا.

فكر في الأمر جيداً، فقد يكون الموضوع الذي قمتَ باختياره لا يهم شريحة واسعة من القراء، أي أنك ستضيع وقتك في تأليف كتابٍ لن يقرأه أحد! وهذا ما لا نريده لك.

ما تحتاجه أنتَ حقاً هو فكرة جميلة، استثنائية.. مفيدة!

أنتَ، كقارئ، تتابع مجالك المفضل عبر المواقع، أو المنتديات، أو حتى التلفزيون، تذكر ما هي المشاكل المطروحة غالباً وقدم الحل لها في كتابك.



هل تملك موقعاً، مدونةً، حساباً على فيسبوك، لماذا إذن لا تسأل جمهورك بكل بساطة عما يريد. يمكنك أيضاً أن تقترح عليهم قائمة مواضيع، وتدعهم ليختاروا أحسنها عنك.

ابن مخططاً

الكتابة لم تكن أبداً مشروعاً همجياً، بل إنها تتم في بيئة منظمة.
لذا قم بإعداد مخطط لكتابك المقبل، مثل فهرس.

أنت بحاجة لتضع كل تلك
الأفكار الرائعة على الورق في
شكل يمكنك من استخدامها

—أندي إنقرمانسون (فن كتابة الرواية)

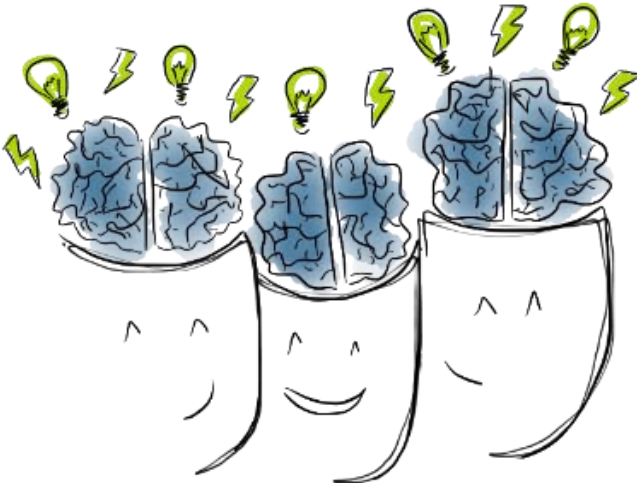
رسم مخطط ذهني

بإمكانك أن تستخدم أداة مثل Bubbl.us لهذا الغرض، حيث تبدأ بوضع الفكرة الرئيسية، أو النتيجة التي ترغب أن يحققها القارئ من خلال كتابك، في مركز المخطط.

رابط: [موقع بابل أس لرسم المخططات الذهنية](#)

بعدها تبدأ بإضافة عناصر منفصلة ترتبط كلها بالفكرة الموجودة بالمنتصف، تمثل هذه العناصر الأشياء التي يحتاجها القارئ حتى يصل إلى النتيجة المرجوة. يتم ربط هذه العناصر بخطوط، حتى يتجلى لك إن كان تسلسل تلك العناصر يشكل بنية منطقية.

احرص على أن تكتب كل فكرة في هذه المرحلة، ولا تهتم لشكل المخطط. فلاحقاً، ستجد الوقت الكافي لترتيبه وتنسيقه.



اكتب قائمة

على Evernote أو Microsoft Word اكتب قائمة تحتوي على كل ما تظن أنه يجب أن يكون في كتابك. وقم بكل ما هو ضروري لتوليد أفكار جديدة، مشي، نوم، بحث..

لا تقلق بشأن التنظيم في هذه المرحلة، اكتب الأفكار فقط

–ليزا نواك (مؤلف)

الأيام: 5-25

اكتب!

ليس من المستغرب أن أخصص 20 يوماً للكتابة، فأغلب الوقت الذي يختاره المؤلف، يجب أن ينفقه في مرحلة الكتابة الفعلية..

سأفترض في هذا الدليل أنك كتابك مكون من سبعين صفحة، إضافة إلى بعض الصور التوضيحية هنا وهناك. بعملية حسابية بسيطة نستنتج أن عليك أن تكتب 750 كلمة في اليوم.

إن كنتَ غير معتاد على الكتابة بانتظام، أي بالمعدل المطروح في هذا الدليل، فقد يبدو الأمر صعباً عليك. لكن لا تقلق، عليك أنت أن تفكر في أنه، ومع نهاية هذا الشهر، ستكون قد انتهيت من كتابك هذا، وعلي أنا أن أمدك بالنصائح الآتية، حول كيفية الحفاظ على معدل الكتابة اليومي..

الكتابة دون حاجز

لا تحدد وقتاً محدداً في اليوم، وتلزم نفسك بالكتابة فيه. تحرر من بعض القيود، وقرأ بعض المقولات في التحفيز وكيفية إدارة الوقت.

جد وقتك المفضل للكتابة

خلافاً لما قلتهُ قبل قليل، قد يجد بعض الناس راحتهم في أوقات محددة من اليوم، كالسابعة صباحاً، أو العاشرة ليلاً. لذا، على هؤلاء، أن يتحينوا الفرصة، ويبرمجوا عقولهم مسبقاً على أن تلك الفترة هي فترة الكتابة.. وحسب.

ابتعد عن المُلهيات

- ابدأ بإيقاف الإنترنت! بحوث؟ لقد قمتَ بالبحوث قبلاً، والآن وقت الكتابة.. الكتابة فقط.
- أغلق البرامج الأخرى أيضاً.. حوّل هاتفك إلى الوضع الصامت، أو أطفأه هو الآخر..

▪ نظف مكتبك من كل ما قد يشغلك عن الكتابة، بما في ذلك

الأدوات البسيطة، أو قصاصات الورق..

أخذ الأمر بجدية، أي جعل عملية الكتابة هذه أولوية بالنسبة إليك..

خذ قسطاً من الراحة

إن كنتَ تستخدم عقلك ويديك لحوالي نصف الساعة، 25 دقيقة

تحديداً، فأنت بالتأكيد تستحق راحة خمس دقائق، كي يمكنك

العودة من جديد، بنفس الحماسية. إن هذه الطريقة تعرف بطريقة

بومودورو (طريقة الطماطم)-لا تضحك!

رابط: [المزيد عن طريقة بومودورو على موقع ويكيبيديا](#)



لا تتوقف عن الكتابة

إن استعصى عليك أمر، فقم بجولة خاطفة إلى قوقل، ثم ارجع إلى كتاباتك. لا تعطي المشكلة أكبر من حجمها فتتوقف عن الكتابة وينصرف اهتمامك إلى أمرٍ آخر غيرها.

لا تعدّل/تنسّق أثناء الكتابة

ابدأ من المكان الذي تريد، وليس شرطاً من البداية.. اكتب، اكتب، اكتب، واترك التعديل والتنسيق لما بعد.

في نهاية كل يوم، انسخ
الجملة الأخيرة على ورقة
جديدة. ثم أمض دقيقة واحدة
تعدد فيها ما تود تحقيقه في
اليوم الموالي

—دافني جراي غرانت (مدرب على النشر)—

المواظبة اليومية

يوماً بعد يوم، ستتمو فيك عادة الكتابة اليومية، وسيصبح أمر الكتابة الذي بدا لك صعباً في البداية.. لا حدث.

جيرى ساينفيلد (كوميدي معروف) واطب على كتابة بضع نكات كل يوم، حتى جمع عدداً كافياً في كتاب، يقول أن الأمر بسيط جداً. فقط اشتر تقويماناً، وكلما ينتهي يوم آخر ضع عليه علامة إكس X.

تحرير الكتاب

قد يبدو لكَ من الوهلة الأولى أنه مازال أمامك الكثير، غير أنكَ بانتهاك من مرحلة الكتابة، ووصولك إلى هنا، تكون على مشارف خط النهاية..

قم الآن بطباعة كتابك، أو نقله على جهاز آيباد، لتعيد مراجعته بحرية أكبر. وأثناء القراءة، انتبه لما يلي:

- وجود تكرار (كأن تذكر معلومة واحدة مرتين)
- مواضيع أردت التطرق إليها، ولم تفعل
- فصول أو عناوين بحاجة لإعادة ترتيب

لا تنفق الكثير من الوقت عبر تتبع كل كلمة، ونقطة.. حيث أنه سيكون لهذا وقتٌ آخر لاحقاً. أما إن عثرت أثناء المراجعة على أخطاء طباعية، لغوية.. فقم بتصحيحها.

اقض هذا الوقت في حذف الأجزاء التي يجب حذفها، وإعادة ترتيب
الفصول والمقاطع، مع إضافة الصور، البيانات، الإحصائيات.. التي
تركتَ لها فراغاً أثناء الكتابة.

جرب أن تقرأ كتابتك بصوت مسموع، فقد ثبت أن هذه الطريقة
تساعد في اكتشاف الأخطاء أكثر من القراءة العادية. رغم أن هذا قد
يستهلك بعضاً من وقتك الثمين.



الأيام: 29-30

التدقيق اللغوي.. واللمسات الأخيرة

لقد وصلنا لنهاية الشهر، لكن ليس إلى نهاية الطريق. حتى الآن، أنا
أهنئك على إنجازك عملاً احترافياً وفق منهجية منظمة. تأكد أن
كتابك سيكون فريداً ورائعاً، وليس "مجرد كتابٍ آخر على إنترنت".



على التدقيق اللغوي أن يكون
في نسخة مطبوعة من
الكتاب، لا أعرف لماذا ولكنني
أعرف أنه على الكمبيوتر دائماً ما
نغفل أخطاءً

—مغنون فوغارتي (كتاب: فتاة النحو Grammar Girl)

انتبه للأشياء الصغيرة أكثر

الآن عليك تتبع الكلمات، والحروف، والفواصل، ومختلف العلامات..

تباعد الفقرات، التغاف النص،
المسافات البادئة، المساحات..
اترك كل هذا للنهاية، لأن
الكتابة يمكن أن تتغير في أي
مرحلة

–ليا ماكليان (موقع Write To Done)

في الختام

إن كنتَ تقرأ لمجرد القراءة الآن، فأتمنى أن تنتفع بما جاء في هذا الدليل المبسط، وتستخدمه في الإعداد لكتابك القادم. ولا تنس أن العمل العظيم يتطلب بعض التعب، وبعض الضغط، وما هذا الدليل الذي بين يديك إلا تجسيد لهذه الحقيقة التي علينا تحملها كمؤلفين. يمكنك الآن أن تنتهي من كتابك في مدة شهر، بعدها تعرضه على جمهورك، وتسوق له.. ألا تعرف كيف ذلك؟ تابع إذاً..

شارك الكتاب مع أصدقائك



محتوى إضافي

لا تنسى الملفين المرفقين مع هذا الدليل، قم بطباعتهما
واستخدمهما! يفضل أن يُلصقا في مكان العمل..

هذه القائمة المرجعية قابلة للطباعة!

اختر موضوعاً
وتأكد أن جمهورك بريده فعالاً، ومستعد للدفع ليحصل عليه

البن مخططاً
أحرص على تنظيم عملي بالتخطيط له مسبقاً

اكتب!
اكتب 750 كلمة يومياً، كل يوم

اجعل الكتابة أولوية
أطلق هاتفك، والإنترنت، وأزل المشتتات كي

الكتابة دون حاجر
اترك التسوية من جهة، ولا تقيد نفسك من جهة

استمر بالكتابة
استخدم التقويم المرفق لتحفيز نفسك

عدّل كتابك
احذف الأجزاء غير المهمة من كتابك، وأعد ترتيب عناصره

هذا التقويم قابل للطباعة!

M T W T F S S

| | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

اختيار الموضوع ●
بناء مخطط الكتاب ●
مرحلة الكتابة الفعلية ●
التعديل على الكتاب ●
التنقيح والمسات الأخيرة ●

هل تبحث عن المزيد؟

إن أعجبك هذا الدليل، فإن الآتي سيذهلك حتماً!

أعرفك ب **حزمة الكاتب العربي**، منتج متكامل، يحتوي على كل ما تحتاجه لتتعلم تأليف، نشر، والتسويق لكتاب ناجح. كما يغنيك عن أي مصدر آخر.. بكلمات أخرى، **حزمة الكاتب العربي** تعلمك كيف:

- تأليف كتاباً ناجحاً حتى لو كنت تكتب لأول مرة
- تصميم غلافاً مذهلاً له بنفسك دون أي خبرة مسبقة
- تسويق لنفسك كمؤلف، وكشخص على إنترنت، وفي الواقع
- تسويق لكتابك، وتجعل أي شخص يرغب في قراءته
- بالإضافة إلى عدة مصادر ومراجع أخرى..

حزمة الكاتب العربي في مرحلة اللمسات الأخيرة، رغم أن العمل عليها قارب العام ونصف.. لأنني أريد أن أتفرد بما لن تجده في أي مكان آخر، على كل، إليك بعض ما انتهيت منه بالفعل:

نماذج إعلانات مصورة



نماذج أغلفة كتب احترافية



كتاب: دليل الكاتب العربي



اشترك وكن أول من يحصل على حزمة الكاتب العربي



بنبري أيوب