

بسم الله الرحمن الرحيم

مقدمة في البوربوينت 2003

### مقدمة في الدرس :

البوربوينت هو إحدى برامج مجموعة الأوفيس office ويستخدم في إنشاء شرائح العرض و تشغيلها وإدخال تأثيرات عليها وإضافة الرسوم والصور والجدول والتخطيطات

يستخدم لعمل المحاضرات والندوات او المناقشات يستخدم اكثر شيء في مجال التعليم والعمل وهو عبارته عن صفحات تعرضها بطريقة معينة تستطيع التحكم بطريقة عرض وظهور الكتابه والصور في الصفحة كذلك التحكم بطريقة العرض والظهور من صفحة لصفحة

### ماذا سنتعلم :

- 1-البرامج التي يمكن بها اعداد عرض تقديمي
- 2-تشغيل البرنامج وإغلاق البرنامج والتعرف على واجهته الرئيسية
- 3-معاينة عرض تقديمي
- 4-طرق إنشاء عرض تقديمي
- 5-إنشاء شرائح وكتابه نصوص
- 6-تغيير تخطيط الشريحة
- 7-إعاده ترتيب الشريحة وحذف الشرائح
- 8-التبديل إلى نظام ألوان مختلف
- 9-حفظ العرض التقديمي
- 10-فتح عرض تقديمي موجود
- 11-رسم وتعديل الاشكال
- 12-ادراج وتعديل الصور واللقطات الفنية
- 13-ادراج نص مزخرف ورد آرت
- 14-ادراج وتنسيق جدول
- 15- ادراج وتنسيق تخطيط رسم بياني
- 16-ادراج وتنسيق تخطيط هيكل
- 17-اضافه الحركة الى محتوى الشرائح والتحكم في خصائصها
- 18- اضافه المراحل الانتقالية للشرائح
- 19-تسجيل الاصوات
- 20- اضافه الاصوات

21-اضافه لقطات الفيديو

22-انشاء ازرار الاجرائات

23-انشاء عرض تقديمي ذاتي التشغيل

24-حماية العرض التقديمي بكلمة مرور

أولاً : البرامج التي يمكن بها اعداد عرض تقديمي:

هناك العديد من البرامج التي يمكن إنشاء عروض تقديمية يستفاد منها في العديد من البرامج منها :-

1- البوربوينت Power Point

2- ماكروميديا فلاش macromedia flash

3-ملتديا فلاش multimedia flash

وسوف نقوم بالتدريب على البوربوينت

ثانياً : تشغيل البرنامج والتعرف على واجهته الرئيسية

لتشغيل البرنامج نقوم بالنقر على لوجو ويندوز المتواجد أدنى الشاشة بزر الماوس الأيسر :



ومن ثم نقوم بالنقر على كافة البرامج بزر الماوس الأيسر :

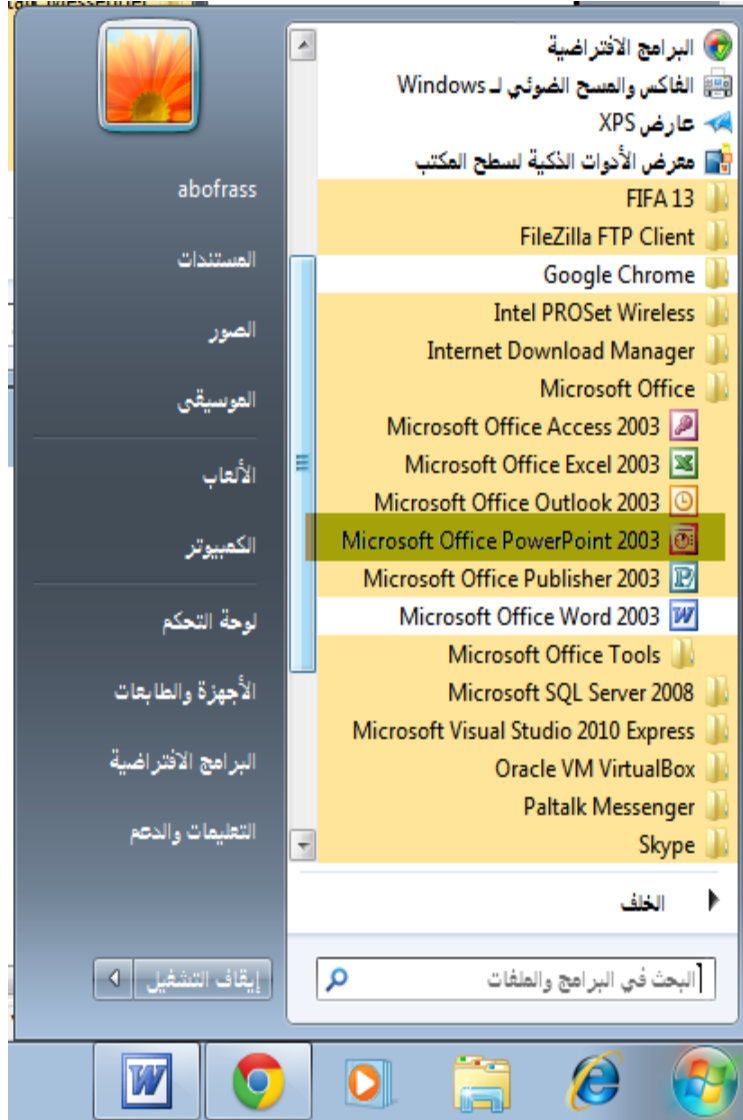


نقوم بالبحث في قائمة كافة البرامج عن **Microsoft Office** ومن ثم النقر لفتح قائمة البرامج في الملف



ونختار

**Microsoft Office PowerPoint**



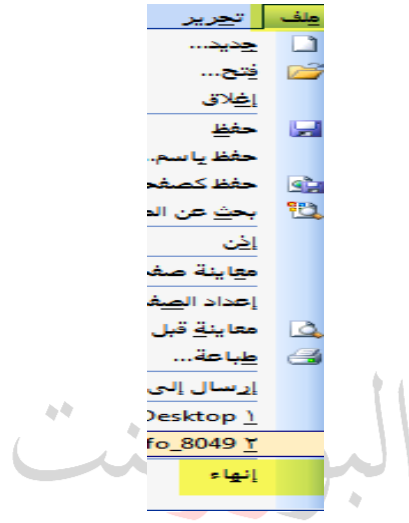
\* إنهاء البرنامج :-

توجد عدة طرق لإنهاء البرنامج منها :



1- الضغط على علامة x في الزاوية أعلاه

## 2- اختيار خروج Exit من قائمة File .ملف



## 3- ضغط مفتاحي Alt + F4 .

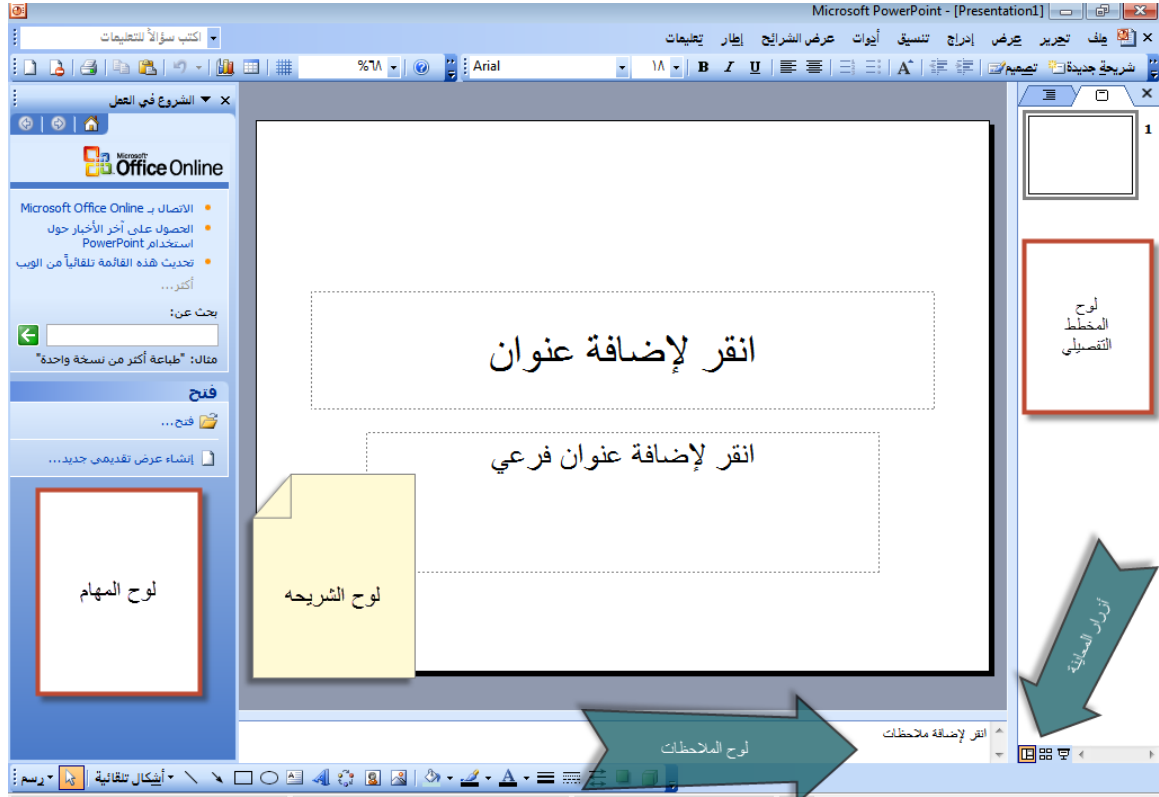


\*واجهه البرنامج الرئيسية :-



- ١ - شريط العنوان Title Bar: ويحتوي على اسم البرنامج واسم المستند المفتوح ، كما يحتوي على أزرار التكبير والتصغير و الاستعادة وإغلاق نافذة البرنامج .
- ٢ - شريط القوائم Menus Bar: ويحتوي على مجموعة من القوائم ( ملف ، تحرير ، عرض ، . . . . . ) والتي بدورها تحتوي على مجموعة من الأوامر التي تستخدم لتنفيذ العديد من المهام على ورقة العمل .
- ٣ - شريط الأدوات Tools Bar: ويحتوي على مجموعة من الأيقونات والأزرار التي تستخدم للوصول السريع للأوامر المختلفة بدلاً من الوصول إلى هذه الأوامر عن طريق القوائم الموجودة في شريط القوائم .
- ٤ - مساحة العمل Work Space: وهي المساحة التي تظهر فيها الشريحة الفعالة ليتم التعامل معها وإضافة عناصرها أو تعديلها أو حذفها .
- ٥ - النافذة الجانبية: وتحتوي على أوامر سريعة للتعامل مع العروض التقديمية وتطبيق التأثيرات عليها .

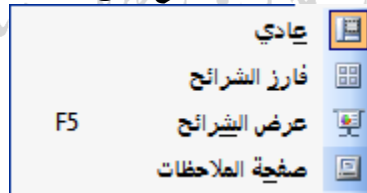




### ثالثاً : -معاينة عرض تقديمي

#لوحة المخطط : يتم فيه عرض الشرائح بشكل مصغر حيث يمكنك التنقل بينهما بالضغط عليها

#أزرار المعاينة : طرق معاينة العرض التقديمي  
\*ويتضمن أربع طرق :



1-عادي : وهي المعاينة التي يمكنك التعديل فيها

2-فأرز الشرائح : يمكن رؤيه العرض التقديمي بأكمله وتغير ترتيب الشرائح ويمكن العوده الى اي شريحة بالوضع

العادي بالنقر على الشريحة مزدوج بالزر الأيمن

3-عرض الشرائح : يمكنك حيث تملأ الشريحة كل الشاشة وهي الشكل النهائي للعرض

4- صفحة الملاحظات : يمكن اضافته الملاحظات والرسوم

# لوحة الملاحظات : يمكن اضافته فيه ملاحظات يستفيد منها مقدم العرض

# لوحة الشريحة : تعرض الشريحة الحالية حيث يتعامل البور بوينت مع الصفحات على انها شرائح

#لوحة المهام : يتيح لك الوصول الى الاوامر المتعلقة بمهمه معاينه من دون استعمال القوائم واشرطة الادوات



## رابعاً : -طرق إنشاء عرض تقديمي:-

هناك ثلاث طرق لإنشاء عرض تقديمي :



1-انشاء عرض تقديمي بناء على معالج المحتوى التلقائي

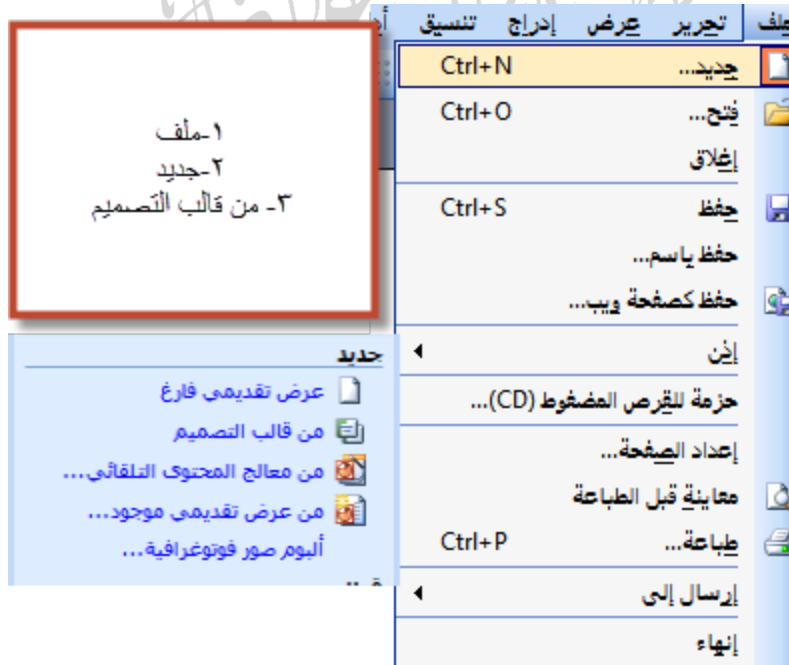
2-انشاء عرض تقديمي بناء على قالب التصميم

3-انشاء عرض تقديمي فارغ

وسوف نقوم بشرح اخر طريقتين :

أولاً إنشاء عرض تقديمي بناء على قالب التصميم :

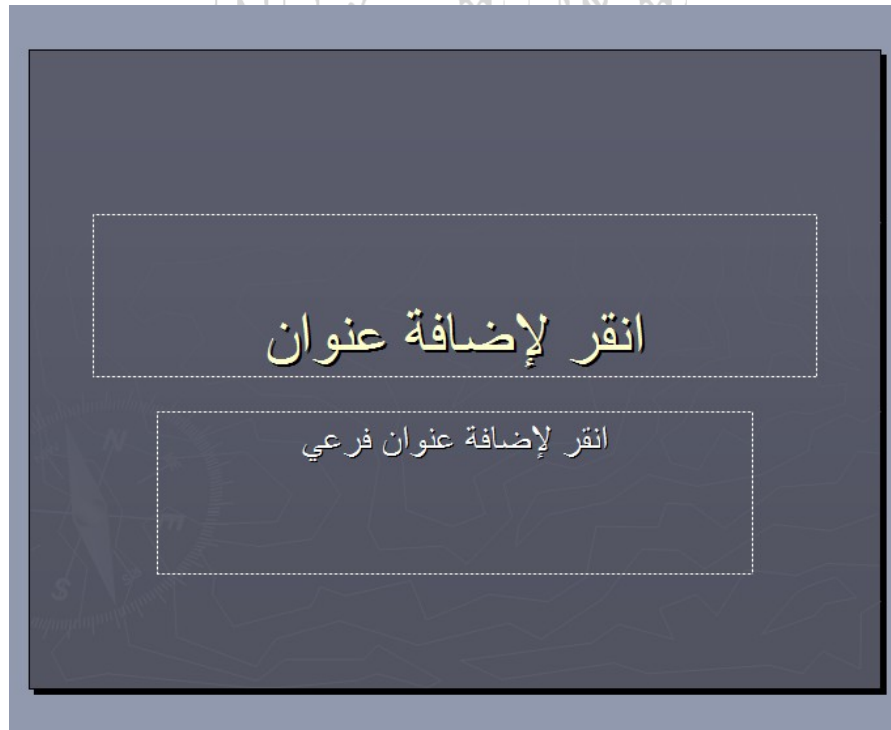
تستخدم هذه الطريقة إذا كان لديك محتوى جاهز لكنك بحاجة الى مساعدة في مظهر العرض التقديمي ولعمل ذلك اتبع الطريقة التالية :



في لوح المهام : انقر على التصميم الذي تريده :

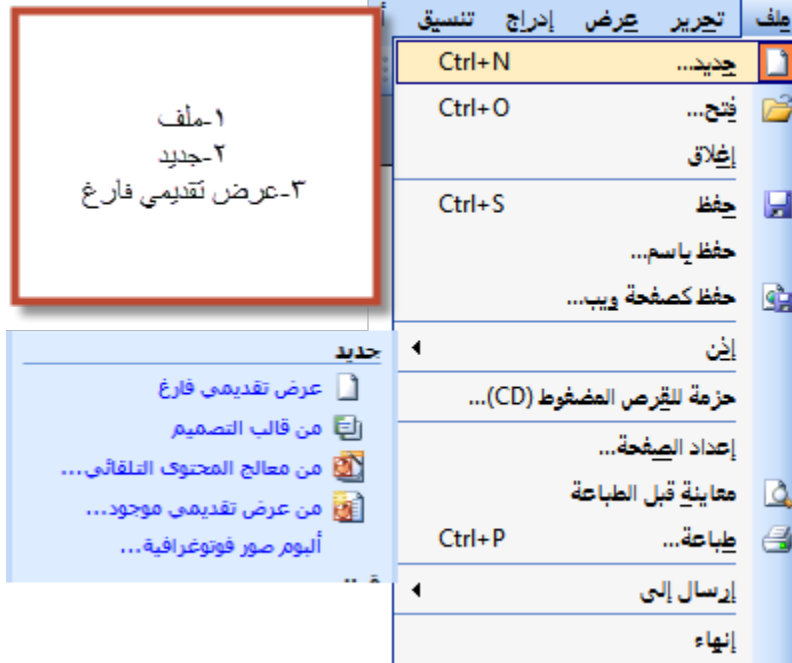


بعد النقر سوف نلاحظ تغير الشريحة الى القالب المختار :



الان نقوم ببدا بناء الشريحة ..

ثانيا :  
انشاء عرض تقديمي فارغ :-



الان نقوم ببدا بناء الشريحة ..

خامسا : إنشاء شرائح وكتابه نصوص :-

#كتابه النصوص

عبد الرحمن بن عبد الله بن عبد العزيز  
عبد الرحمن بن عبد الله بن عبد العزيز

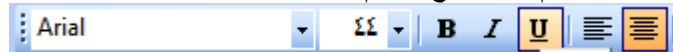
انقر لإضافة عنوان

انقر لإضافة عنوان فرعي

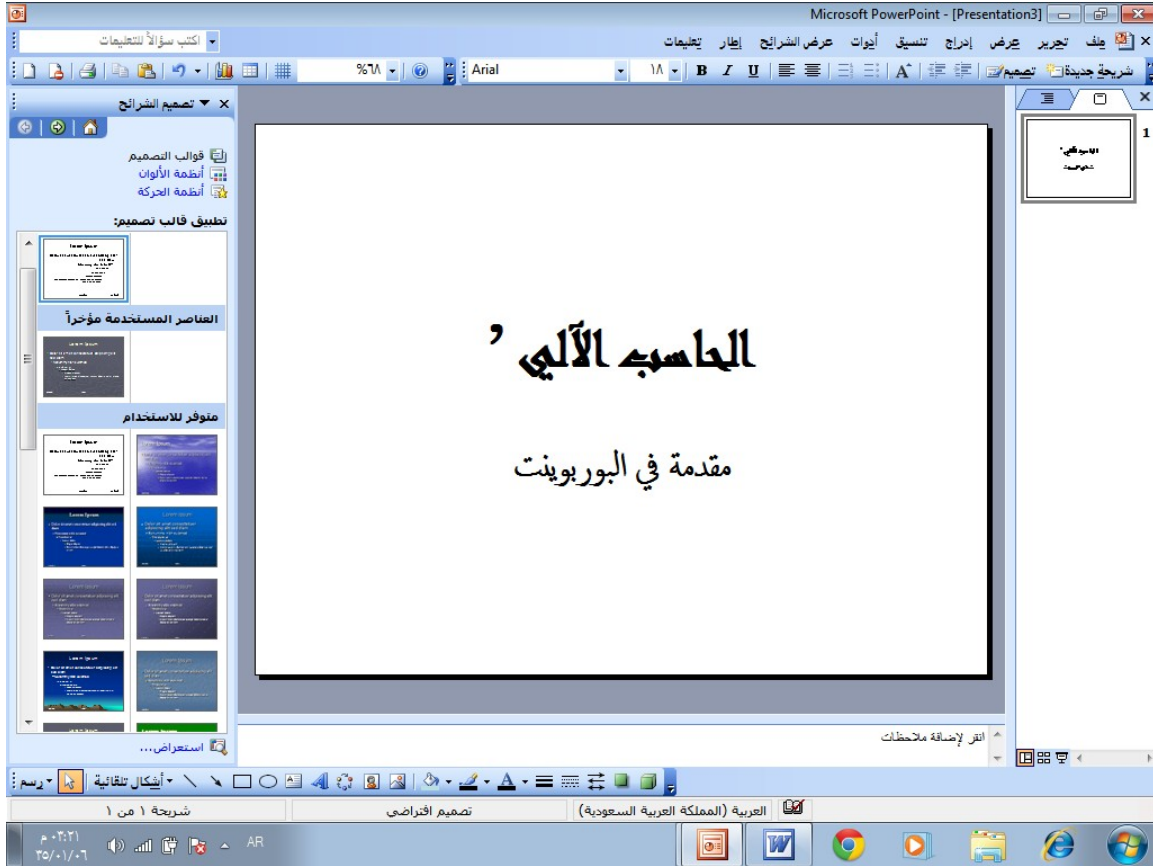
\*انقر داخل المربع الخاص بإضافه عنوان واكتب العنوان الخاص بشريحتك  
\*انقر داخل المربع الخاص بإضافه العنوان الفرعي وقم بكتابه العنوان الفرعي الخاص بك

الشكل بعد الضغط على مربع  
العنوان والعنوان الفرعي

\*قم بتغيير نوع وحجم الخط من شريط الادوات



وعلى سبيل المثال :



##يمكنك اضافته مربع نص جديد وذلك بالنقر على ايقونة اضافته مربع النص

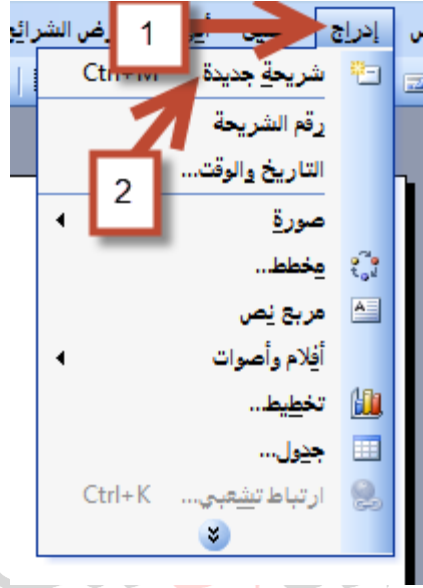


ثانيا : انشاء شريحة جديدة :-  
يمكنك فعل ذلك بطريقتين :-  
الطريقة الاولى :

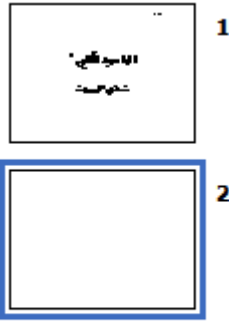
النقر على زر **CTRL + M** من لوحة المفاتيح



الطريقة الثانية :



ستظهر لك شريحة جديدة في لوح المخطط التفصيلي يمين الشاشة



نقوم بكتابه اي محتوى في الشريحة وليكن ..

### مقدمة في الدرس :

- البوربوينت هو إحدى برامج مجموعة الأوفيس office ويستخدم في إنشاء شرائح العرض و تشغيلها وإدخال تأثيرات عليها وإضافة الرسوم والصور والجداول والتخطيطات
- يستخدم لعمل المحاضرات والندوات او المناقشات يستخدم أكثر شيء في مجال التعلم والعمل **عباره** عن صفحات تعرضها بطريقة معينه تستطيع التحكم بطريقة عرض وظهور الكتابه والصور في الصفحه كذلك التحكم بطريقه العرض والظهور من صفحه لصفحه

## سادساً : تغير تخطيط الشريحة:-

تخطيط الشريحة يعني به طريقة تنسيق محتوى الشريحة من نصوص وصور حيث يوفر برنامج بوربوينت العديد من الخيارات وفي حاله رغبتك في تغير تخطيط الشريحة اتبع التالي :  
تنسيق .. تخطيط الشريحة



سيظهر في لوح المهام تخطيط الشريحة في الجانب الايسر



انقر على التخطيط الذي تريده



وعند اختيار التخطيط سوف تتغير الشريحة الى ما تم اختياره

انقر لإضافة عنوان



انقر فوق الرمز لإضافة محتوى

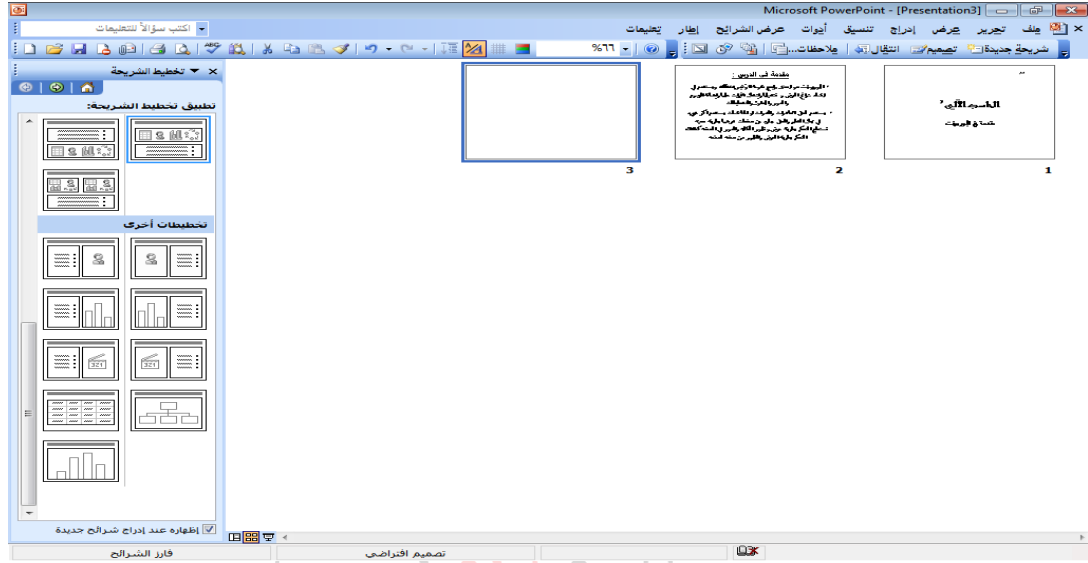
• انقر لإضافة نص

قم باختيار نوع التخطيط للشرائح الأخرى حسب الاستخدام للشريحة

سادساً : إعادة ترتيب الشرائح وحذفها:-

نقوم بالضغط على

ومن ثم سوف تظهر لنا هذه الواجهه

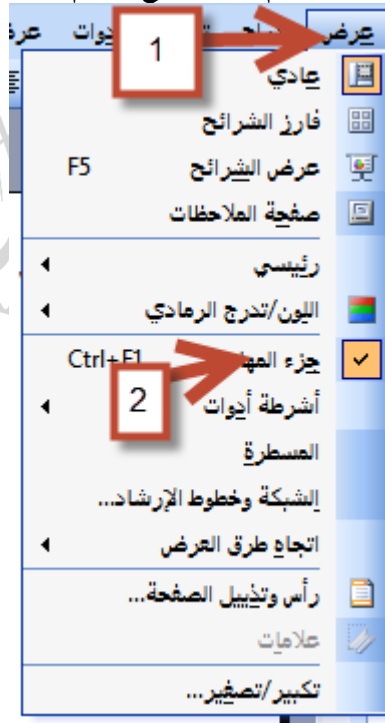


لتغيير ترتيب الشريحة نقوم بالضغط المتواصل على الشريحة مع السحب الى مكانها الجديد ولحذف الشريحة انقر على الشريحة المراد حذفها واضغط زر DELETE من لوحة المفاتيح وللعوده الى العرض العادي نقوم بالضغط على الوضع العادي يسار الشاشة

سابعاً : اختيار قالب تصميم والتبديل الى نظام اللون مختلف :-

أولاً اختيار قالب تصميم :

1- نقوم بإظهار لوح المهام



نقوم بالنقر على القائمة المنسدله كما في الصورة التاليه



ومن ثم النقر على تصميم الشرائح  
ومن ثم اختيار القالب والنقر المزدوج عليه  
وفي النهاية سوف يتم تغير الشكل الى الشكل المختار في الشريحة

ثامناً : التبديل إلى نظام ألوان مختلف :-

نقوم بالنقر على القائمة المنسدلة كما في الصورة التالية



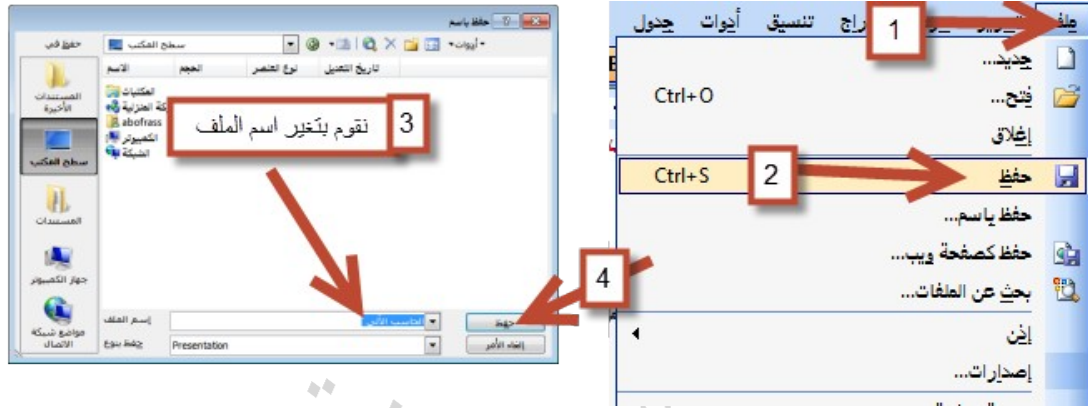
ومن ثم نقوم باختيار تصميم الشرائح انظمة الالوان

ومن ثم اختيار النظام والنقر عليه مرتين

واخير سوف تظهر النتيجة

تاسعا : حفظ العرض التقديمي :-

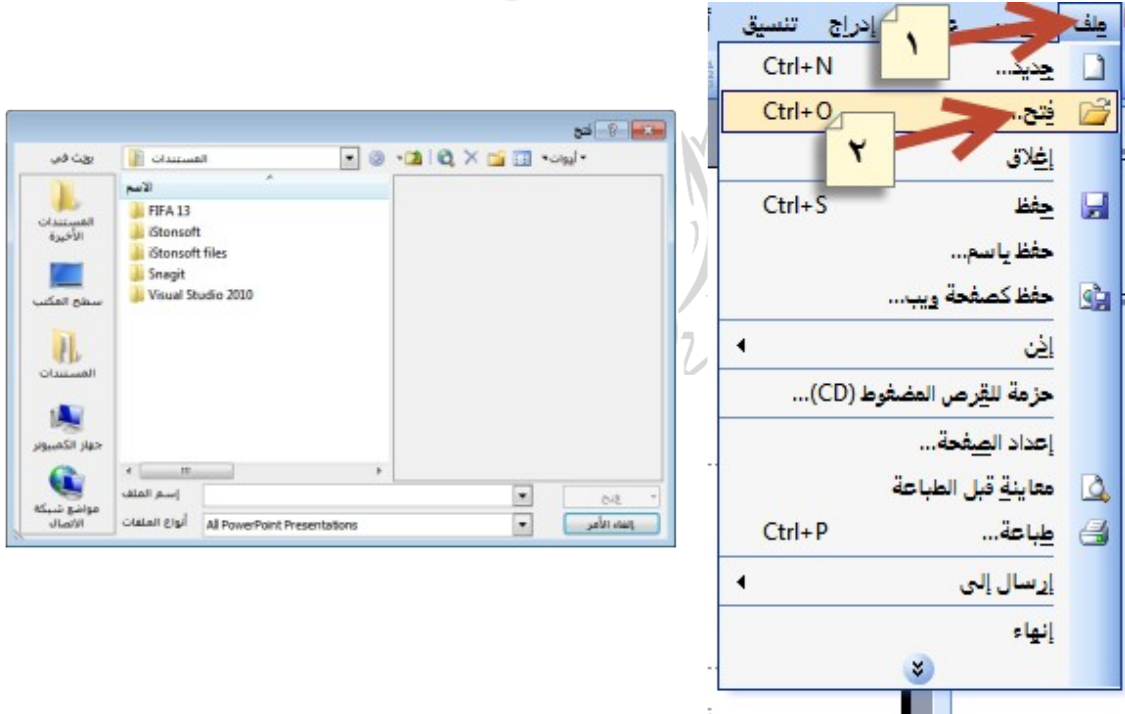
نقوم بالضغط على ملف > حفظ واتباع الصورة



عاشراً : 10- فتح عرض تقديمي موجود :-

لفتح عرض تقديمي موجود شغل البوربوينت كما تعلمنا سابقا اختر الامر فتح من قائمة ملف ..

ستظهر لك نافذة اختر الملف من خلال الذهاب الى مساره

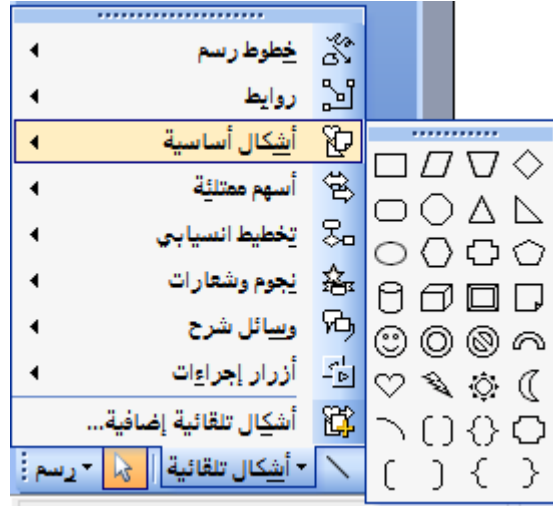


الحادي عشر : رسم وتعديل الاشكال :-

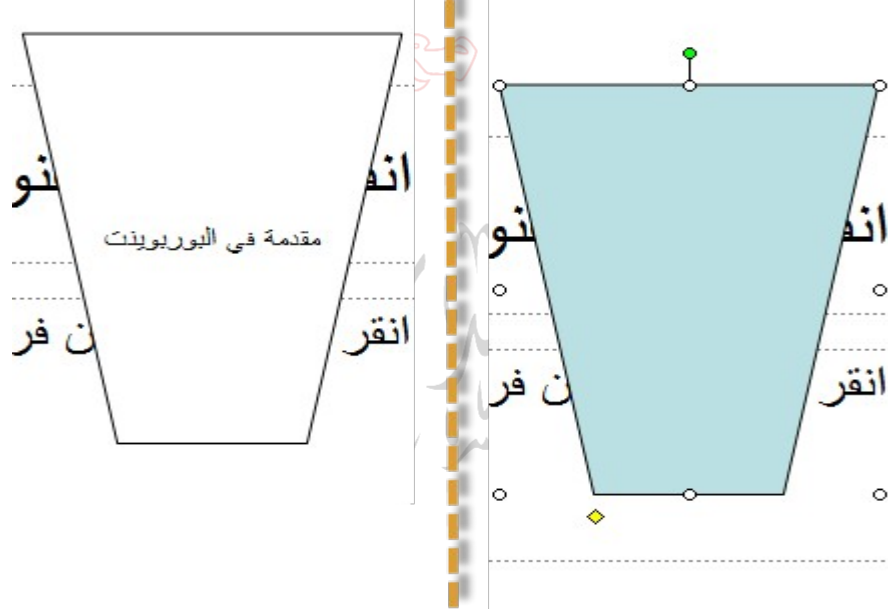
لانشاء اشكال نقوم بفتح العمل المراد اضافته اشكال اليه  
من شريط ادوات الرسم نقوم باختيار اشكال تلقائية



ستظهر قائمة منسدلة  
اختر نوع الأشكال  
اختر الشكل



سيتم تغيير شكل السهم الى +  
نقوم برسم الشكل

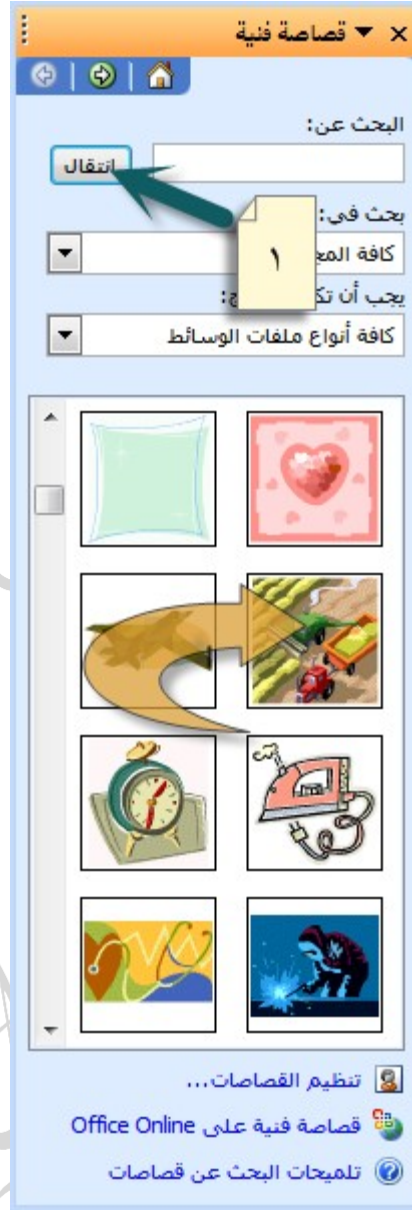


لتعديل الشكل نقوم بالامساك باحد المقابض والتصغير او التكبير  
وللكتابه داخل الشكل نقوم بالنقر على المربع نقره واحد والكتابه مباشرة

الثاني عشر : ادراج وتعديل الصور واللقطات :-



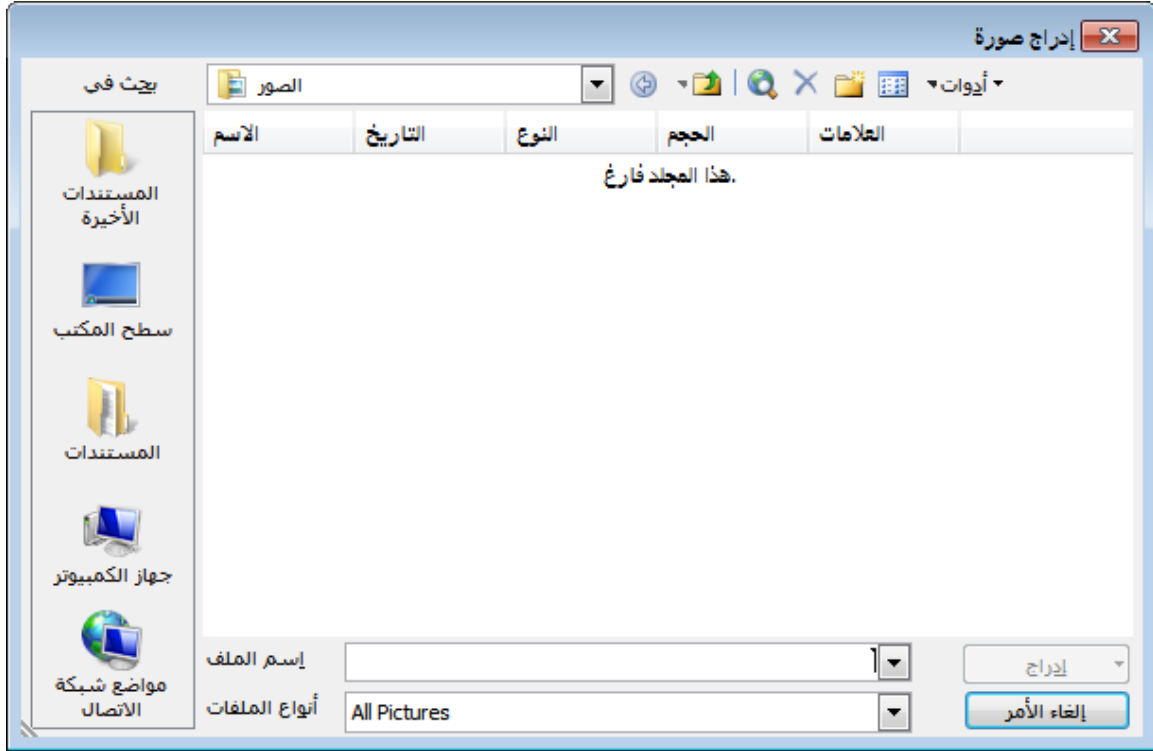
نقوم بالنقر على الرمز الموضح اعلاه في شريط ادوات الرسم



ومن ثم النقر على انتقال لتظهر لنا صور محفوظة في جهازك يمكنك استخدامها نقوم بالنقر عليها مرتين  
##لادراج صورة من ملف محدد

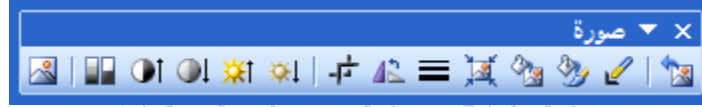


نقوم بالنقر على الرمز المبين اعلاه لتظهر لنا نافذه بهذا الشكل



ومن ثم بالذهاب الى مسار الصورة لادراجها

للتعديل على الصورة يمكن التعديل عليها من خلال المستطيل التالي



الثالث عشر : ادراج نص مزخرف ورد ارت :-

\*نقوم باستخدامه لكتابه العناوين في اغلب الاحيان

في شريط الرسومات نقوم بالذهاب الى الرمز التالي



نقوم باختيار شكل ورد ارت

نقوم بكتابه النص



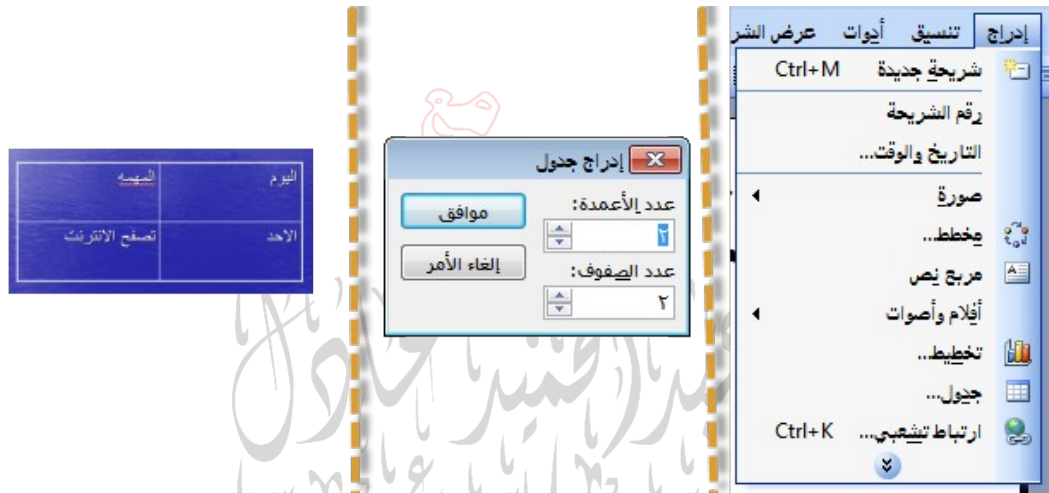
مقدمة في البروينت



البروينت

الرابع عشر: ادراج وتنسيق جدول :-

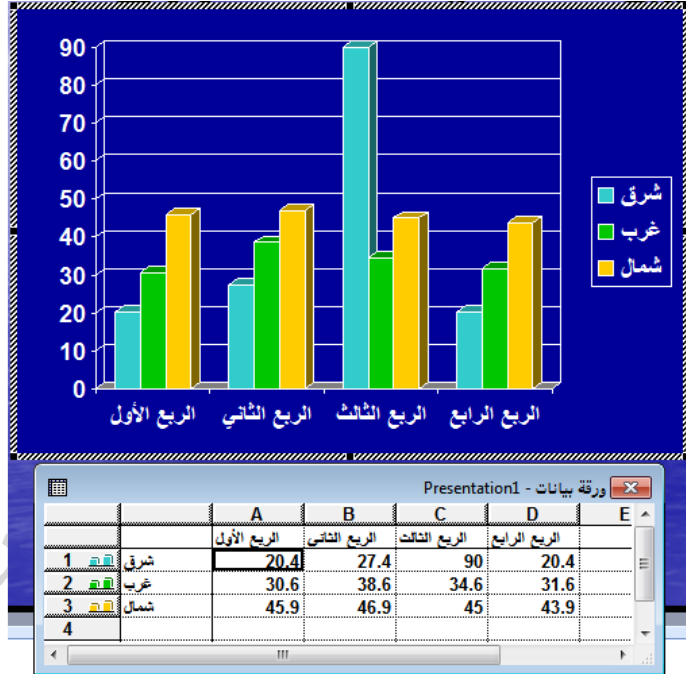
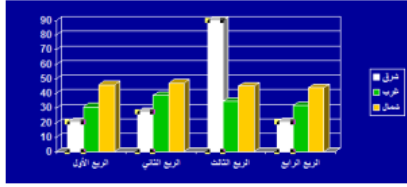
خطوات انشاء الجدول :-



الخامس عشر : ادراج وتنسيق وتخطيط :-

نقوم بفتح شريحة جديدة كما تعلمنا

من القائمة اعلاه ادراج -- تخطيط



السادس عشر : ادرج وتنسيق تخطيط هيكلية :-

معرض المخططات

حدد نوع المخطط:

تخطيط هيكلية  
يستخدم لإظهار العلاقات ذات التسلسل الهرمي

إلغاء الأمر موافق

إدراج

تنسيق أدوات عرض النشر

Ctrl+M شريحة جديدة

رقم الشريحة

التاريخ والوقت...

صورة

مخطط...

مربع نص

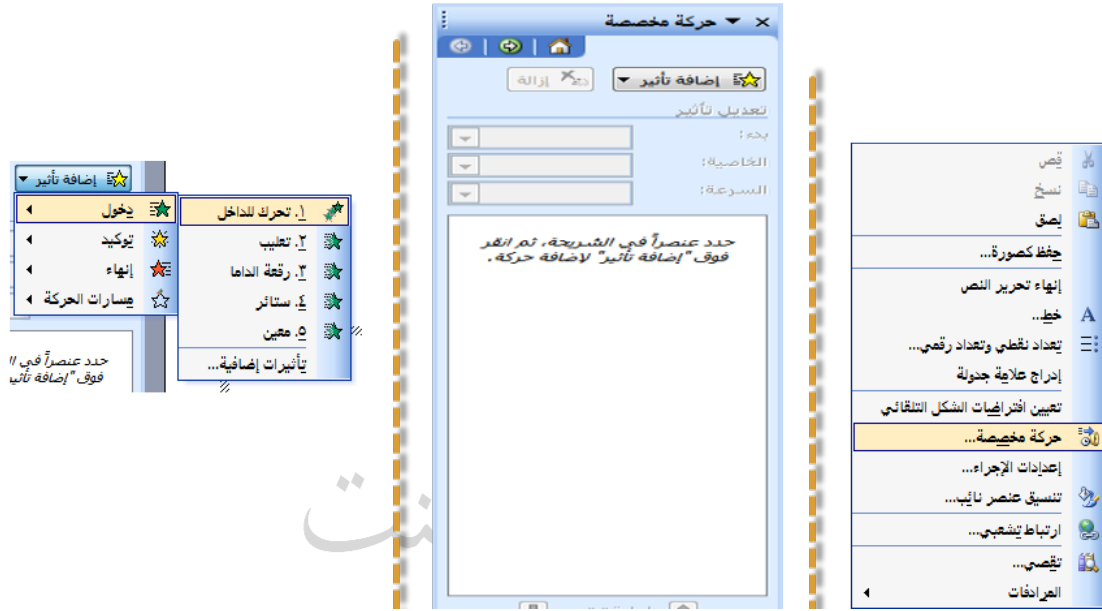
أفلام وأصوات

تخطيط...

جداول...

ارتباط تشعبي... Ctrl+K

السابع عشر : اضافة الحركة الى محتوى الشرائح والتحكم في خصائصها:-



نقوم باختيار الشكل المراد تنفيذ الحركة المخصصة عليه .. من القائمة المنسدلة الجانبية اليسرى نقوم باختيار اضافة تأثير

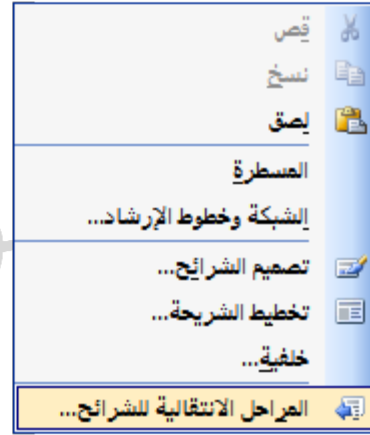
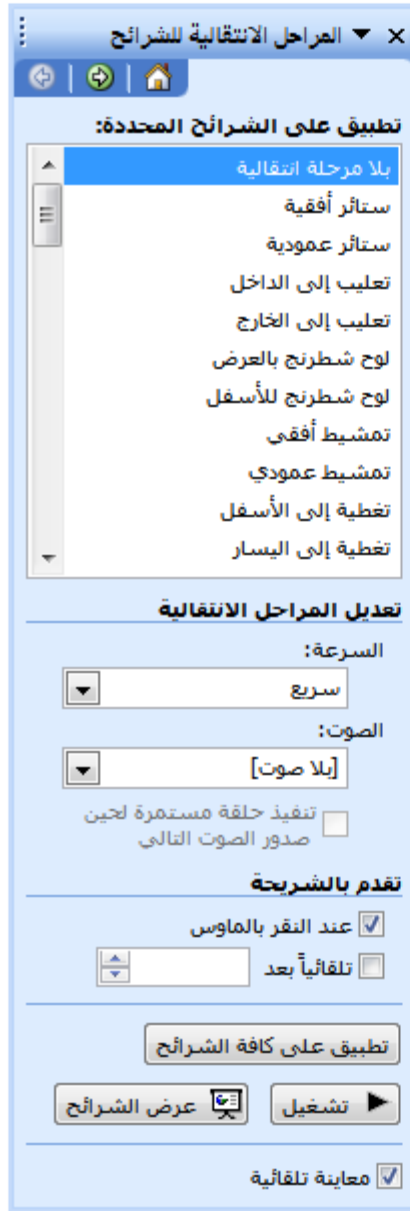
ومن ثم نقوم باختيار القائمة والشكل

# يمكن ترتيب الحركة بسحبها في المكان المناسب

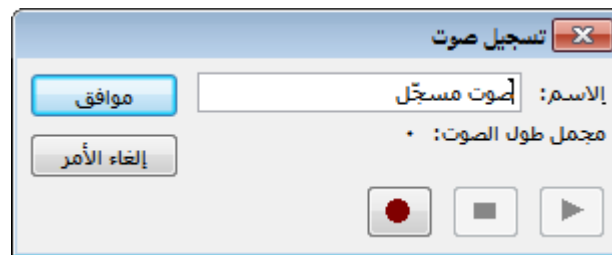
الثامن عشر : 18- اضافة المراحل الانتقالية للشرائح:-

نعني بالمرحلة الانتقالية للشرائح هي المرحلة الانتقالية من شريحة لآخرى

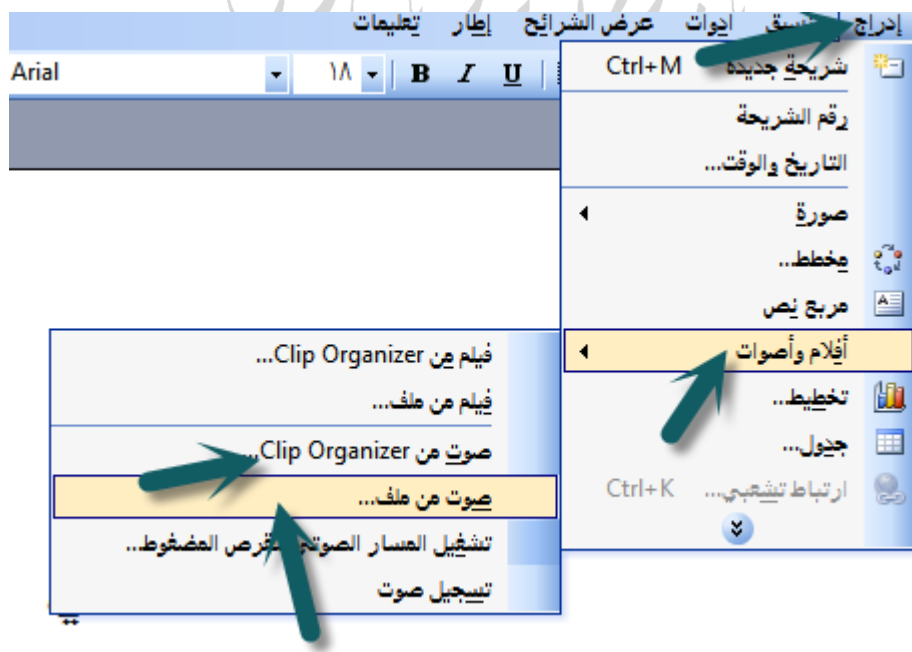
ولعمل هذا نقوم بتنفيذ كما بالصورة



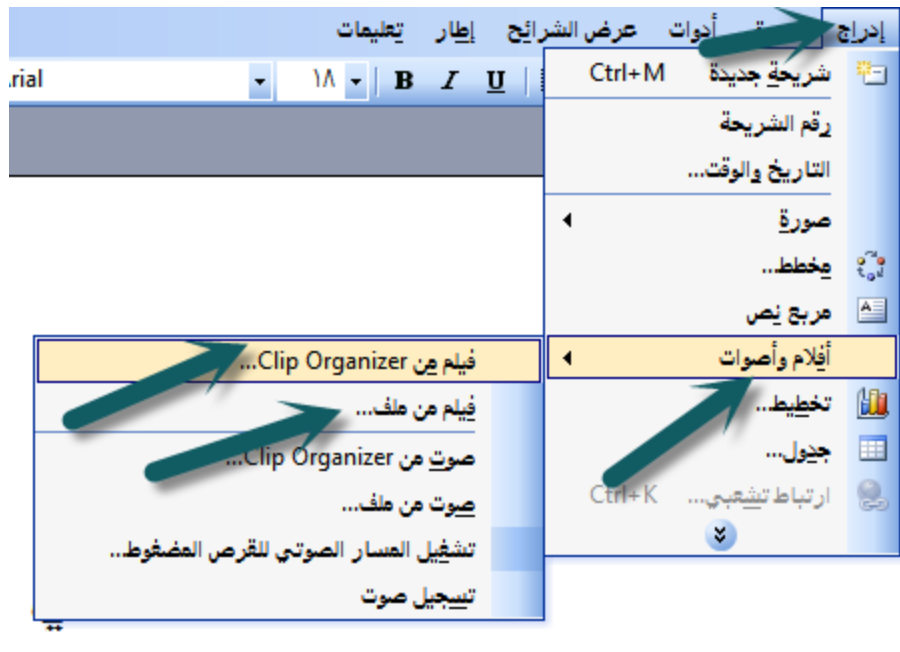
التاسع عشر : تسجيل الاصوات :-



عشرون : اضافة الاصوات :-

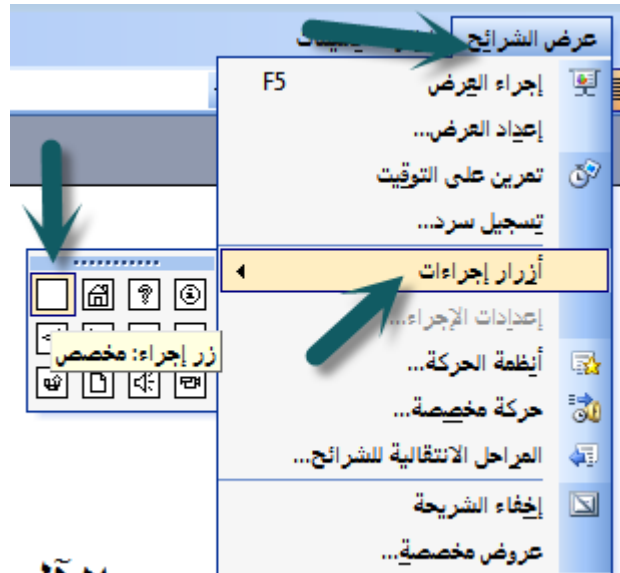


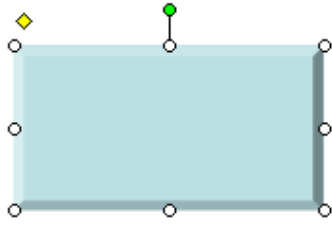
واحد و عشرون : ادراج مقاطع الفيديو واللقطات :-



اثنان و عشرون : انشاء ازار الاجرانات:-

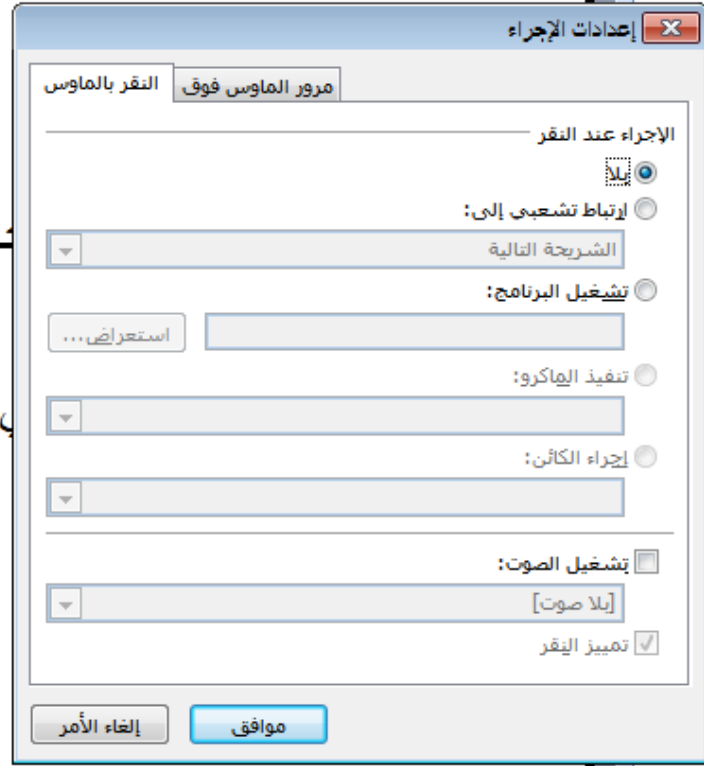
هي عباره عن ازار للتحكم في العديد من الخيارات في الشريحه





حاسب الآلي

البروينت

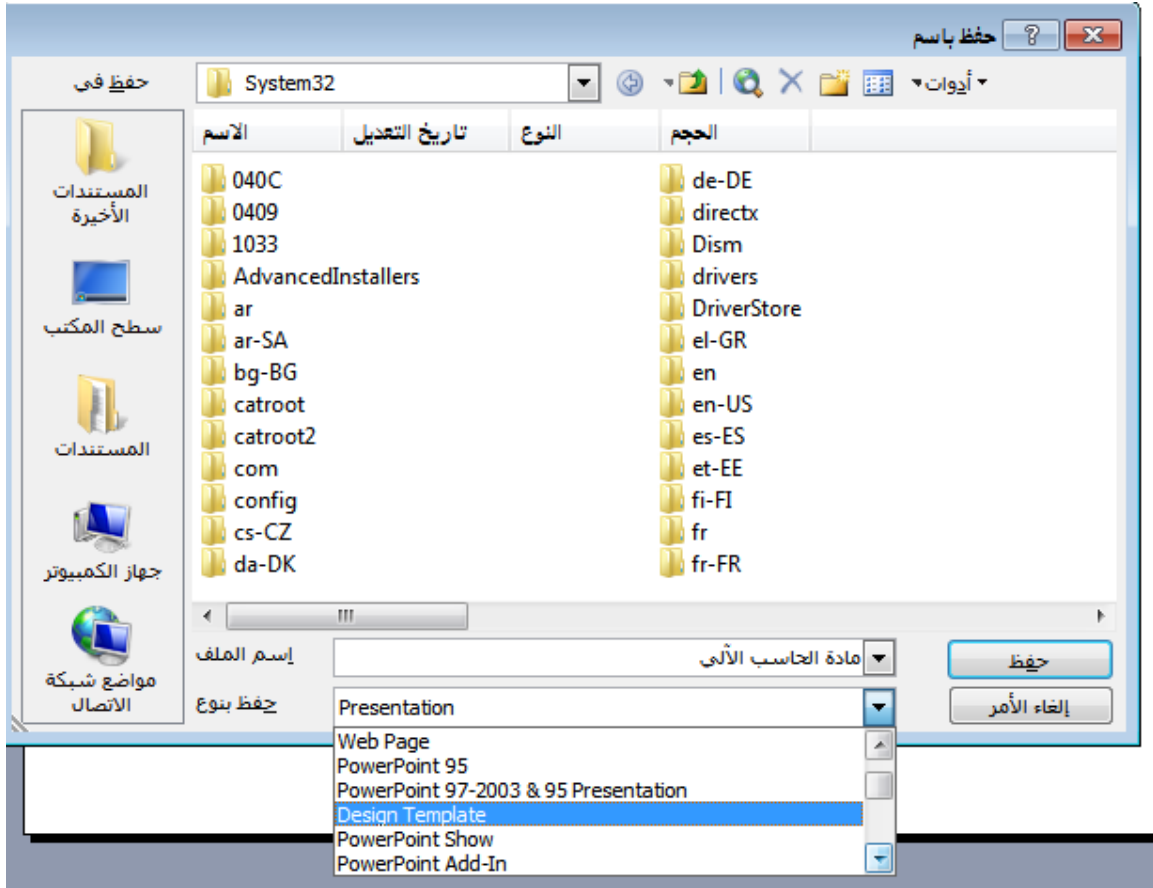


عبدالمجيد عواد

الثالث والعشرون : تشغيل العرض التقديمي ذاتي التشغيل:-







هكذا يكون العرض التقديمي ذاتي التشغيل

الرابع والعشرون: حماية العرض التقديمي بكلمة مرور:-



---

وهكذا نكون قد انتهينا من شرح البوربوينت

البوربوينت



عبد الحميد عادل أحمد

2/ث



[user/abofrass2/](#)



[abofrass1/](#)



[abofrass2/](https://twitter.com/abofrass2/)



[www.afaq-ex.com](http://www.afaq-ex.com)

البوربوينت



عبد الرحمن بن عبد الله بن عبد  
عبد الرحمن بن عبد الله بن عبد